



Финансовое управление

Администрации Качканарского городского округа

ПРИКАЗ

25.12.2018

№ 18

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Качканарского городского округа

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Качканарского городского округа (прилагается).
2. Приказ Финансового управления Администрации Качканарского городского округа от 26.12.2011 № 48 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Качканарского городского округа» считать утратившим силу с 01.01.2019 года.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2019 года.
4. Разместить данный Приказ на официальном сайте Качканарского городского округа.

Начальник Финансового управления

Е.В. Савельев

Утвержден
приказом Финансового управления
Администрации Качканарского
городского округа
от 25.12.2018 № 18

Порядок составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Финансового управления
Администрации Качканарского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина РФ от 14 февраля 2018 года № 26н и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы Финансового управления Администрации Качканарского городского округа (далее – бюджетная смета).

II. Составление бюджетной сметы

2. Составление бюджетной сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до Финансового управления Администрации Качканарского городского округа (далее – Финансовое управление) в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения (далее - лимиты бюджетных обязательств).

3. Бюджетная смета составляется в течение двух дней со дня получения Финансовым управлением уведомлений о лимитах бюджетных обязательств.

4. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской

Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Бюджетная смета Финансового управления составляется по форме согласно Приложению № 1 (в рублях).

6. Обоснования (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы. Составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с главой III настоящего Порядка.

II. Утверждение бюджетной сметы

7. Бюджетная смета утверждается начальником Финансового управления.

8. Один экземпляр бюджетной сметы остается в отделе учета и отчетности Финансового управления, второй в течение одного рабочего дня после утверждения, направляется в отдел формирования и исполнения бюджета Финансового управления.

III. Требования к ведению бюджетной сметы

9. Ведением бюджетной сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Финансовому управлению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей бюджетной сметы составляются по форме согласно приложению № 2 к данному Порядку.

10. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус" :

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Финансовому управлению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Финансового управления и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Финансового управления и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

11. Изменения в бюджетную смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления
Администрации Качканарского городского округа от 25.12.2018 № 18

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего смету);

_____ (наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ*)**

от " ____ " _____ 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ

0501012

383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя ****	Сумма										
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)						
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК												
Всего												

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел		подраздел			целевая статья		вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственными корпорациями, компаниями, публично-правовым компаниями; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
		раздел		подраздел			целевая статья		вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего		x	x		x	x		x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
	код по ОКВ				
1	2	3	4	5	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " ____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Качканарского городского округа от 25.12.2018 № 18

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)*

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ

0501013

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма (+, -)												
	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)								
	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в валюте	код валюты по ОКВ	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Код аналитического показателя ****													
Итого по коду БК													
Всего													

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
							на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x
Всего							x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
							на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте по ОКВ
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x
Всего							x	x		x	x		x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
	код по ОКВ				
1	2	3	4	5	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.