



**Финансовое управление
Администрации Качканарского городского округа**

ПРИКАЗ

08.12.2016 г.

№ 18

***Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению
местного бюджета по расходам и источникам финансирования
дефицита местного бюджета в 2016 году***

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о Финансовом управлении Администрации Качканарского городского округа, утвержденным решением Думы Качканарского городского округа от 03.11.2010г. № 107,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в 2016 году (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела формирования и исполнения бюджета М.Г. Звереву.
3. Разместить данный приказ на официальном сайте Администрации Качканарского городского округа.

Начальник
Финансового управления

Е.В. Савельев

УТВЕРЖДЕН
приказом Финансового
управления Администрации
Качканарского городского
округа от 08.12.2016 года № 18
«Об утверждении Порядка
завершения операций по
исполнению местного бюджета
по расходам и источникам
финансирования дефицита
местного бюджета в 2016 году»

ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в 2016 году

1. Операции по исполнению местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета завершаются 30 декабря 2016 года.

2. Главные распорядители средств местного бюджета (далее ГРБС) не позднее 29 декабря 2016 года обеспечивают представление в Финансовое управление Администрации Качканарского городского округа (далее – Финансовое управление) от получателей и неполучателей средств местного бюджета, счета которых открыты в Финансовом управлении, платежных документов и документов - оснований, необходимых для подтверждения в установленном Порядке принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых расходов.

Для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег ГРБС обеспечивают представление в Финансовое управление заявок на получение наличных денег не позднее 23 декабря 2016 года.

3. ГРБС (главные администраторы доходов местного бюджета), которым в соответствии со сводной бюджетной росписью предусмотрены ассигнования за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер, должны принять меры по использованию указанных средств в полном объеме и по целевому назначению, своевременно произвести сверки по целевым межбюджетным трансфертам с главными распорядителями средств областного бюджета.

4. Администраторы внутренних источников финансирования дефицита местного бюджета обеспечивают представление платежных документов для осуществления кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета не позднее 29 декабря 2016 года.

5. Финансовое управление на основании платежных документов получателей средств местного бюджета осуществляет передачу платежных поручений на списание средств со счета местного бюджета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области (далее -

УФК по Свердловской области), по 30 декабря 2016 года включительно.

6. ГРБС, сроки выплаты заработной платы подведомственных ему учреждений по которым приходится на период с 1 по 9 января очередного финансового года, обеспечивают досрочную выплату заработной платы начиная с 26 декабря 2016 года.

7. Получателями бюджетных средств осуществляются операции с наличными денежными средствами в порядке, определенном приказом Федерального казначейства от 30.06.2014 №10н «Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которых открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)», и в сроки, установленные УФК по Свердловской области.

8. Наличие остатков средств в пути по расчетам с Финансовым управлением, а также наличие средств в кассе получателя средств местного бюджета (за исключением получателей средств, указанных в пункте 9 настоящего Порядка) не допускается.

9. Получатели средств местного бюджета, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

Кассовые операции очередного финансового года за счет указанного в части первой настоящего пункта остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности за очередной финансовый год.

Неиспользованные остатки наличных денежных средств по состоянию на 01 января очередного финансового года в течение первых пяти рабочих дней очередного финансового года подлежат возврату на лицевой счет получателя бюджетных средств. Не позднее трех рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получатель бюджетных средств обязан перечислить указанные средства в доход местного бюджета как возврат дебиторской задолженности прошлых лет.