

Отчет о достижении целевых показателей реализации Муниципальной программы «Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в муниципальном архиве Качканарского городского округа до 2027 года» за 2023 год

№ строки	Цели, задачи и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя		Процент выполнения	Причина отклонения
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7
1	Цель 1 Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в интересах граждан, общества и государства.					
2	Задача 1 Создание оптимальных условий для обеспечения сохранности архивных документов					
3	Целевой показатель 1. Доля архивных дел, хранящихся с соблюдением нормативного температурно-влажностного режима	процент	68	68	100	
4	Задача 2 Укрепление материально-технической базы архива, оснащение техническими и технологическими средствами					
5	Целевой показатель 2. Уровень обеспечения современным компьютерным оборудованием и оргтехникой	процент	100	100	100	
6	Задача 3 Укрепление кадрового потенциала					
7	Целевой показатель 3. Количество работников, прошедших курсы повышения квалификации	процент	33	33	100	
8	Задача 4 Обеспечение доступности архивных фондов и повышение					
9	Целевой показатель 4. Доля описей/дел, переведённых в цифровой формат, от общего количества описей/дел, хранящихся в муниципальном архиве	процент	30	30	100	

10	Целевой показатель 5. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве	ед.	25904			
11	Целевой показатель 6. Удельный вес граждан, получивших архивные справки в установленные сроки	процент	100	100	100	
12	Целевой показатель 7. Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством муниципальных услуг, оказываемых муниципальным архивом	процент	100	100	100	

	Цель 2. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленным сроком и задачами					
13	Задача 1. Обеспечение деятельности МКУ «Качканарский городской архив»					
14	Целевой показатель 8. Уровень выполнения значений целевых показателей Программы	процент	100	100	100	

**Отчет о выполнении Муниципальной программы
«Обеспечение комплектования, учёта, хранения и использования архивных документов, находящихся в
муниципальном архиве Качканарского городского округа» до 2027 года
за 2023 год**

№ строки	Наименование мероприятия, источники ресурсного обеспечения	План по Решению Думы	План (уточненная роспись)	Исполнение (в тыс. рублей с <i>одним десятичным знаком</i>)		Сумма по договору (контракту)	Отклонение (±) (гр.5 – гр.3 в тыс. руб)	Примечание (Причины отклонения от планового значения)
				Фактическое исполнение	Кассовое исполнение			
1	2		3	4	5	6	7	8
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	3469,6	3469,6	3457,0	3457,0	-	12,6	
2	местный бюджет	3040,6	3040,6	3028,5	3028,5	-	12,1	
3	областной бюджет	429,0	429,0	428,5	428,5	-	0,5	
7	Мероприятие 1. Улучшение условий для приема, хранения, учета и использования архивных документов, всего, в том числе:	63,5	63,5	53,9	53,9	57,0	9,6	
8	местный бюджет	63,5	63,5	53,9	53,9	57,0	9,6	Оплата за коммунальные услуги по договору холодного водоснабжения и водоотведения, а также договору энергоснабжения осуществляется за фактически поставленные услуги.
9	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
25	Мероприятие 2 Обеспечение	3 406,1	3 406,1	3403,1	3403,1	352,7	3,0	

	деятельности МКУ «Качканарский городской архив», всего, в том числе:							
26	местный бюджет	2977,1	2977,1	2974,6	2974,6	-	2,5	Экономия по заработной плате и страховым взносам на ФОТ, в связи с оплатой пособий по временной нетрудоспособности за счет прямых выплат из ФСС.
27	областной бюджет	429,0	429,0	428,5	428,5	352,7	0,5	