

ПРОТОКОЛ
заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в Качканарском городском округе

21.12.2022

№4

Председательствовал:
Глава Качканарского городского округа,
председатель комиссии

А.А. Ярославцев

I. Об исполнении решений комиссии за 3 квартал 2022 года

(Н.А.Симакова)

1. Рекомендовать руководителям организаций обеспечить контроль за исполнением решений МВКПП КГО.

Срок: постоянно.

II. О состоянии правопорядка на территории Качканарского ГО в 2022 году и мерах, принимаемых по устранению обстоятельств, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений:

- несовершеннолетними, и в отношении несовершеннолетних;
 - розничной продажи алкогольной продукции несовершеннолетним;
 - усиления контроля со стороны ЧОО, а также со стороны Администрации школ, за сохранностью личного имущества.
-

(В.Е. Пучук, Ю.В. Берсенева, О.Н. Холкина)

1. Принять к сведению доклады: зам. начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД России «Качканарский» В.Е. Пучука, председателя ТКДН и ЗП О.Н. Холкиной, начальника ПДН МО МВД России «Качканарский» Ю.В. Берсеновой.

2. Рекомендовать МО МВД России «Качканарский»:

2.1 предоставлять в комиссию информацию о состоянии правопорядка на территории Качканарского городского округа.

Срок: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

2.2 осуществлять постоянный анализ причин и условий, способствующих совершению преступлений несовершеннолетними, а также в отношении несовершеннолетних, ежеквартально информировать Главу КГО о состоянии преступности несовершеннолетних.

Срок: до 15 числа месяца, следующего за отчетным;

2.3 обеспечить проведение на территории Качканарского городского округа оперативно-профилактических операций, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности жителей Качканарского городского округа.

Срок: январь- март 2023 года;

2.4 организовать привлечение субъектов профилактики правонарушений, органов местного самоуправления, к участию в проводимых на территории Качканарского ГО оперативно-профилактических мероприятиях.

Срок: январь- март 2023 года.

3. Администрации КГО, ТКДН и ЗП, УО, УСП, КГПК, УРТК, Качканарской школы организовать и провести на территории городского округа в рамках профилактической Акции «Безопасность детства» профилактическое мероприятие «Родительский патруль» с целью предупреждения правонарушений несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних в период Новогодних каникул.

Срок: с 03.01 по 08.01 2023 года.

4. Управлению образованием Качканарского городского округа усилить контроль за сохранностью личного имущества учащихся образовательных учреждений расположенных на территории Качканарского городского округа.

Срок: постоянно

III. Обеспечение охраны общественного порядка и безопасности людей при проведении мероприятий, посвященных празднованию Нового 2023 года, Рождества Христова и Крещения Господня в 2022, 2023 годах

(В.Е. Пучук, К.Э. Юрковец, С.И. Мишин, Д.П. Порываев)

1. Принять к сведению доклады: зам. начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД России «Качканарский» В.Е. Пучука, начальника Качканарского ОВО ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области К.Э. Юрковца, директора ООО ЧОП «Интерлок-Т» С.И. Мишина, командира ДНД Д.П. Порываева.

2. Рекомендовать руководителям:

2.1 МО МВД России «Качканарский»:

обеспечить охрану общественного порядка и безопасности людей при проведении мероприятий, посвященных празднованию Нового 2023 года, Рождества Христова и Крещения Господня в 2022, 2023 годах с привлечением дежурных нарядов Качканарского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ РФ по СО», членов добровольной народной дружины по охране общественного порядка и частных охранных предприятий ООО ЧОП «Интерлок- КГОК», ООО ЧОП «Интерлок-Т», ООО ОП «Рыцарь» в режиме согласованных маршрутов.

Незамедлительно реагировать на нарушения правопорядка.

Срок: 31.12.2022 по 08.01.2023 года;

2.2 Качканарскому ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ РФ по СО» принять участие в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности при проведении мероприятий, посвященных празднованию Нового 2023 года, Рождества Христова и Крещения Господня в 2022, 2023 годах.

Срок: 31.12.2022 по 08.01.2023 года.

2.3 ООО ЧОП «Интерлок- КГОК», ООО ЧОП «Интерлок-Т», ООО ОП «Рыцарь»:

1) принять участие в охране общественного порядка и безопасности людей при проведении мероприятий, посвященных празднованию Нового 2023 года, Рождества Христова в 2022, 2023 годах.

Срок: 31.12.2022 по 08.01.2023 года;

2) согласовать графики патрулирования дежурных нарядов с МО МВД России «Качканарский», предоставить графики в ЕДДС КГО.

Срок: до 30.12.2022 года.

2.4 Командиру дружины по охране общественного порядка КГО обеспечить патрулирование дружинников в соответствии с графиком дежурств, включая в маршруты патрулирования общественные места отдыха жителей городского округа, места концентрации несовершеннолетних.

Срок: с 31.12.2022 по 08.01.2023 года.

2.5 МО МВД России «Качканарский», Качканарского филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области на период Новогодних праздников установить усиленный контроль за поведением лиц, находящихся под административным надзором, вернувшихся из мест лишения свободы по УДО.

Срок: с 30.12.2022 по 10.01.2023 года.

2.6. Организаций, на базе которых планируется проведение массовых и иных праздничных мероприятий, организовать информирование и оповещение с использованием средств информирования населения с целью доведения требований о проявлении бдительности и своевременного информирования МО МВД России «Качканарский» о подозрительных лицах и их действиях, об обнаружении бесхозных предметов, а также возможных возникновений угрозобразующих факторов.

Срок: с 30.12.2022 по 10.01.2023 года.

2.7. Отделу бюджетного контроля и задания Администрации Качканарского городского округа направить рекомендательные письма руководителям торговых организаций об ограничении реализации алкогольной продукции на территориях новогодних городков и прилегающих к ним территорий 25 декабря 2022 года, на период проведения массового мероприятия «Открытие снежного городка».

Срок: до 24.12.2022 года.

IV. Профилактика правонарушений, совершаемых иностранными гражданами и лицами без гражданства на территории Качканарского городского округа.

(В.Е. Пучук)

1. Принять к сведению доклады: зам. начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД России «Качканарский» В.Е. Пучука.

2. Рекомендовать руководителю: МО МВД России «Качканарский» обеспечить проведение на территории Качканарского городского округа оперативно-профилактических мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, совершаемых иностранными гражданами и лицами без гражданства.

Срок: в течение 2023 года.

V. О принимаемых мерах по повышению технической защищенности и физической охраны от преступных посягательств в торговых объектах города.

(В.Е.Пучук, Н.Е. Финюк)

1. Принять к сведению доклады: зам. начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД России «Качканарский» В.Е. Пучука, начальника отдела БК и З Администрации Качканарского городского округа Н.Е. Финюк.

2. Рекомендовать руководителям торговых объектов города принимать меры по повышению технической защищенности и физической охраны от преступных

посягательств в торговых объектах города, в том числе контролировать работоспособность систем видеонаблюдения.

Срок: в течение 2023 года.

VI. О результатах реализации муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности Качканарского городского округа» до 2027 года, подпрограмма 3, построение и развитие элементов АПК «Безопасный город» на территории городского округа

(Н.А. Симакова, А. А. Курбатова)

1. Принять к сведению доклад: начальника отдела по делам ГО ЧС МП и безопасности Администрации Качканарского городского округа Н.А. Симаковой, заместителя директора МУ «ЕДДС» А.А. Курбатовой.

2. Руководителям ОГОЧСМП и безопасности Администрации КГО, ЕДДС КГО: обеспечить реализацию мероприятий по развитию АПК «Безопасный город», запланированных на 2023 год.

Срок: в течение 2023 года.

VII. Итоги работы МВКПП за 2022 год, о плане работы комиссии на 2023 год

(Н.А. Симакова)

1. Принять к сведению доклад начальника ОГОЧСМП и безопасности Н.А. Симаковой.

2. Разработать и утвердить план работы МВКПП Качканарского городского округа на 2023 год, довести до сведения членов МВКПП.

Срок: до 31.01.2023 года.

Глава Качканарского городского округа,
председатель комиссии

А.А. Ярославцев