



ДУМА КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

09.12.2020 г. № 104

Об утверждении Условий размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа и Порядка проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21.03.2012 № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2019 №164-ПП «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области», в целях создания и поддержания условий для обеспечения жителей Качканарского городского округа услугами торговли, бытового обслуживания и общественного питания, на основании статьи 23 Устава Качканарского городского округа, Дума Качканарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа (прилагается).
2. Утвердить Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (прилагается)
3. Признать утратившим силу Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа, утвержденный решением Думы Качканарского

городского округа от 26.06.2019 № 50 (в редакции решений от 20.11.2019 №84, от 15.07.2020 № 63).

4. Договоры, заключенные для целей размещения нестационарного торгового объекта до утверждения настоящего решения, действуют до истечения срока, предусмотренного договором на размещение нестационарного торгового объекта.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Качканарское время», обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2021 года.

Председатель Думы
городского округа

Глава городского округа

_____ Ю.Н. Бячков

_____ А.А. Ярославцев

Приложение № 1

к решению Думы Качканарского
городского округа
от 09.12.2020 № 104

Условия

размещения нестационарных торговых объектов
на территории Качканарского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа (далее - Условия) разработаны в соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21.03.2012 № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 14.03.2019 №164-ПП «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Свердловской области».

2. Целями настоящих Условий являются:

- 1) упорядочение размещения нестационарных торговых объектов на территории Качканарского городского округа;
- 2) достижение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью нестационарных торговых объектов;
- 3) обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности на территории Качканарского городского округа.

3. Требования настоящих Условий не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- 1) находящихся на территориях розничных рынков;
- 2) при проведении ярмарок, имеющих временный характер, выставок-ярмарок;
- 3) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий, имеющих временный характер;
- 4) находящихся в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в собственности Российской Федерации, государственной собственности Свердловской области и частной собственности;

5) при осуществлении развозной и разносной торговли.

4. Термины и понятия, используемые для целей настоящих Условий:

1) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, который не связан прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

2) хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющие деятельность, приносящую доход;

3) участники торгов на право заключения договора, предусматривающего размещение нестационарного торгового объекта, - хозяйствующие субъекты, подавшие заявки на участие в торгах;

4) договор, предусматривающий размещение нестационарного торгового объекта на территории Качканарского городского округа - договор, заключаемый с хозяйствующим субъектом по результатам проведения торгов или без проведения торгов отдельно на каждый нестационарный торговый объект, в котором указаны место (адресный ориентир) нестационарного торгового объекта, площадь места, предоставляемого под размещение нестационарного торгового объекта, срок размещения нестационарного торгового объекта, категория хозяйствующих субъектов, размер, сроки и условия платы за размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с прилагаемой к настоящим Условиям формой (далее - договор);

5) объект - земельные участки, здания, сооружения, находящиеся в муниципальной собственности Качканарского городского округа, земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

5. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов в Качканарском городском округе (далее - схема).

6. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется на основании договора в определенном схемой месте, заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящими Условиями.

7. Договор заключается в случаях, предусмотренных настоящими Условиями, хозяйствующим субъектом по результатам проведения торгов или без проведения торгов с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа (далее Комитет по имуществу КГО).

8. Срок размещения нестационарного торгового объекта определяется договором в соответствии со схемой и составляет 7 лет, если иное не предусмотрено настоящими Условиями.

9. Договоры, заключенные для целей размещения нестационарного торгового объекта до утверждения настоящих Условий, действуют до истечения срока, предусмотренного договором.

10. При размещении нестационарного торгового объекта должны быть использованы сборно-разборные (легковозводимые) конструкции из экологически безопасных строительных и отделочных материалов, соответствующих санитарно-гигиеническим правилам и нормам, с применением современных средств рекламы и дизайна.

Нестационарный торговый объект должен быть удобен и функционален для осуществления торговой деятельности. Стеклопакетные конструкции должны отвечать требованиям безопасности, устойчивости и антивандальности.

Нестационарные торговые объекты должны быть размещены на ровной площадке с обеспечением водоотведения. Конструктивное решение основания должно учитывать нагрузку размещаемого на нем нестационарного торгового объекта.

Внешний вид, конструктивная схема, цветовое решение нестационарного торгового объекта определяется архитектурно-художественным решением (типовое решение, индивидуальный эскиз), согласованный с Администрацией Качканарского городского округа (отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям) после заключения договора, но до установки нестационарного торгового объекта.

11. Владелец нестационарного торгового объекта должен проводить его модернизацию по согласованию с Администрацией Качканарского городского округа не реже 1 раза в три года, без замены конструктивных элементов (модернизация внешнего оформления).

12. Размещение нестационарного торгового объекта должно осуществляться таким образом, чтобы разгрузка товара производилась без заезда транспортных средств на территории, занятые зелеными насаждениями, и придомовую территорию многоквартирных домов. При размещении нестационарного торгового объекта не допускается уничтожение и порча зеленых насаждений, асфальтирование и сплошное мощение площадки размещения нестационарного торгового объекта.

13. Не допускается размещение у нестационарного торгового объекта холодильного оборудования, столиков, зонтиков и других объектов, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено архитектурным решением. Не допускается установка выносного холодильного оборудования на проезжей части, на велосипедных дорожках, на территориях, занятых зелеными насаждениями. При размещении, обустройстве и эксплуатации сезонных кафе элементы оборудования (мебель, выносное холодильное и иное) размещаются в сезонном кафе.

14. Хозяйствующий субъект, заключивший договор, обеспечивает беспрепятственный доступ к нестационарному торговому объекту маломобильных групп населения.

15. Нестационарный торговый объект не должен препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, сооружениям, инженерным коммуникациям. Не допускается складирование

товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, прилегающей территории и кровлях прилегающих строений.

Глава 2. Заключение договора по результатам торгов

16. Решение о проведении торгов на право заключения договора принимается Комитетом по имуществу КГО на основании заявок хозяйствующих субъектов о проведении торгов или по собственной инициативе.

Торги на право заключения договора должны быть объявлены не позднее чем за 30 дней до даты окончания действия договора и проведены до истечения срока действия такого договора.

Договор заключается по результатам торгов после прекращения действия ранее заключенного договора.

В случае отсутствия ранее заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта, торги на право заключения Договора объявляются Комитетом по имуществу КГО. Договор заключается по результатам торгов, подготовленных и проведенных Комитетом по имуществу КГО в соответствии с Порядком проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории Качканарского городского округа, утвержденного решением Думы Качканарского городского округа.

17. Торги на право заключения договора проводятся в форме аукциона.

Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в размере годовой платы по договору.

Начальная цена предмета аукциона определяется на основании отчета независимого оценщика по результатам оценки, проведенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности в Российской Федерации.

Комитет по имуществу КГО осуществляет мероприятия по оценке предмета аукциона - права на размещение нестационарного торгового объекта в размере годовой платы по договору (начальная (минимальная) цена предмета аукциона).

Глава 3. Заключение договора без торгов

18. Без проведения торгов договор заключается на основании заявления хозяйствующего субъекта о заключении договора в следующих случаях:

1) предоставление компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта на срок, оставшийся до окончания действия договора для целей размещения нестационарного торгового объекта;

2) размещение временных сооружений, предназначенных для размещения летних кафе, предприятием общественного питания на срок до 180 календарных дней в течение календарного года в случае их размещения

на земельном участке:

- смежном с земельным участком под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания;

- на котором предприятием общественного питания в установленном законодательством Свердловской области порядке размещен павильон, палатка или киоск, относящиеся к нестационарным торговым объектам в сфере общественного питания;

3) признание торгов несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя с хозяйствующим субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с хозяйствующим субъектом, признанным единственным участником аукциона.

4) размещение нестационарных торговых объектов общим сроком действия от 1 до 30 дней в течение одного финансового года (краткосрочный договор) в целях организации торговли продуктами питания (хлебобулочные изделия, молочная, мясная и рыбная продукция), сельскохозяйственной продукцией (в том числе саженцы, рассада, семена, цветы и др.), ритуальными принадлежностями (искусственные цветы, венки, атрибуты ритуального назначения).

19. Срок рассмотрения заявления хозяйствующего субъекта на заключение договора не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации такого заявления.

20. Договор заключается отдельно на каждое место для размещения нестационарного торгового объекта, указанное в заявлении и предусмотренное схемой.

21. Размер платы по договорам, заключенным без проведения торгов, рассчитывается:

1) при размещении в здании, сооружении как произведение годового размера базовой ставки арендной платы за один квадратный метр площади объекта недвижимого имущества, находящегося в собственности Качканарского городского округа, утвержденного решением Думы Качканарского городского округа, и площади места нестационарного торгового объекта, установленного Схемой, в расчете на количество дней, указанных хозяйствующим субъектом в заявлении, но не более 30 дней;

2) при размещении на земельном участке, находящимся в собственности Качканарского городского округа, или государственная собственность на который не разграничена, как произведение среднего уровня кадастровой стоимости земель населенных пунктов Качканарского городского округа, расположенных на территории Свердловской области, утвержденного приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, и площади места нестационарного торгового объекта, установленного Схемой, в расчете на количество дней,

указанных хозяйствующим субъектом в заявлении, но не более 30 дней.

Глава 4. Перечень документов, прилагаемых к заявлению о заключении договора

22. Для заключения договора без проведения торгов хозяйствующих субъект предоставляет в Комитет по имуществу КГО заявление о размещении нестационарного торгового объекта. В заявлении должны быть указаны:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность - в случае, если заявление подается физическим лицом, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

3) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) вид и специализация нестационарного торгового объекта;

6) адресные ориентиры места размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой;

7) площадь нестационарного торгового объекта.

23. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей);

2) заверенные копии документов, подтверждающих государственную регистрацию индивидуального предпринимателя или юридического лица.

3) заверенные руководителем юридического лица копии учредительных документов (для юридических лиц);

4) заверенную руководителем юридического лица копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

5) доверенность в случаях, если от имени индивидуального предпринимателя или юридического лица действует представитель.

Хозяйствующий субъект вправе к заявлению приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель юридическое лицо), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель индивидуальный

предприниматель). В случае не предоставления таких выписок хозяйствующим субъектом Комитет по имуществу КГО в порядке межведомственного взаимодействия обеспечивает их получение.

Не допускается подача заявителем или его представителем документов, исполненных карандашом или имеющих серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также документов, имеющих подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления.

24. По результатам рассмотрения Комитет по имуществу КГО принимает решение о заключении договора без проведения торгов либо об отказе.

25. В случае принятия решения о заключении договора без проведения торгов, Комитет по имуществу КГО в течение десяти рабочих дней обеспечивает подготовку проекта договора и направляет его хозяйствующему субъекту в 2 экземплярах, который в течение 10 календарных дней подписывает направленный ему договор, вносит по указанным в договоре реквизитам плату и 1 подписанный экземпляр возвращает в Комитет по имуществу КГО.

26. В случае отказа хозяйствующему субъекту в заключении договора, Комитет по имуществу КГО готовит письмо об отказе в заключении договора без проведения торгов с указанием основания отказа.

27. Комитет по имуществу КГО отказывает хозяйствующему субъекту в заключении договора без проведения торгов по следующим основаниям:

1) непредставление документов, определенных в пункте 23 настоящих Условий;

2) предоставление хозяйствующим субъектом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявлении и (или) в прилагаемых к нему документах;

3) несоответствие нестационарного торгового объекта параметрам Схемы;

4) текст письменного заявления не поддается прочтению, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его наименование (для юридических лиц) либо фамилия (для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес поддаются прочтению;

5) с заявлением о заключении договора без проведения торгов обратилось ненадлежащее лицо;

6) проведение ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) приостановление деятельности хозяйствующего субъекта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Отказ в заключении договора без торгов по иным основаниям не допускается.

Глава 5. Заключительные положения

28. Договор может быть изменен по соглашению сторон, в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством и договором. Внесение изменений в договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.

29. Договор расторгается в следующих случаях:

- 1) по соглашению сторон в порядке, установленном действующим законодательством и договором;
- 2) исключение юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) исключение сведений об индивидуальном предпринимателе из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 4) в случае одностороннего отказа Комитета по имуществу КГО от договора.

30. Комитет по имуществу КГО вправе в одностороннем порядке отказаться от договора при наличии следующих оснований:

- 1) неисполнение хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор, обязательств по размещению (установке) нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями и в сроки, установленные договором;
- 2) неисполнение хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор, обязательств по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности, предусмотренной Договором;
- 3) неисполнение хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор, обязательств по внесению платы, в сроки, установленные договором; при возникновении задолженности хозяйствующий субъект, с которым заключен договор, не освобождается от необходимости погашения задолженности по договору и уплате пени;
- 4) использование хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор, нестационарного торгового объекта не по целевому (функциональному) назначению, предусмотренному Схемой.
- 5) по решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, Договором;
- 6) нарушение хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденный вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу. Односторонний отказ от договора допускается по тем основаниям, которые согласованы сторонами при заключении договора.

31. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 30 настоящих

Условий, Комитет по имуществу КГО в течение 30 календарных дней со дня их возникновения направляет хозяйствующему субъекту сообщение заказным письмом с уведомлением о вручении о расторжении договора в одностороннем порядке с указанием основания расторжения либо вручает лично. Договор считается расторгнутым с момента вручения (получения) сообщения о расторжении договора. В случае неполучения (уклонения от получения) сообщения о расторжении договора в одностороннем порядке, договор считается расторгнутым по истечении 30 дней с даты почтового отправления заказного письма.

Краткосрочный договор (сроком до 30 дней) расторгается Комитетом по имуществу КГО при наличии оснований, предусмотренных пунктом 30 настоящих Условий. Комитет по имуществу КГО на следующий день с момента установления такого основания, направляет хозяйствующему субъекту сообщение заказным письмом с уведомлением о вручении о расторжении договора в одностороннем порядке с указанием причины расторжения либо вручает лично. Договор считается расторгнутым с момента вручения (получения) уведомления о расторжении договора. В случае неполучения (уклонения от получения) уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке, договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с даты почтового отправления.

32. Нестационарный торговый объект подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом за свой счет по следующим основаниям:

1) установка нестационарного торгового объекта в нарушение требований, предусмотренных настоящими Условиями, в том числе в случае самовольного размещения нестационарного торгового объекта в нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Схемой и настоящими Условиями;

2) досрочное расторжение договора;

3) истечение срока действия договора.

Нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу в течение 10 дней с момента окончания срока действия договора или с момента получения уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта или с момента получения уведомления о демонтаже.

33. В случае если хозяйствующий субъект добровольно не выполнит требования, указанные в пункте 32 настоящих Условий, меры по освобождению места, занятого нестационарным торговым объектом, принимаются Комитетом по имуществу КГО.

По требованию Комитета по имуществу КГО собственник или иной законный владелец нестационарного торгового объекта обязан возместить расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением нестационарного торгового объекта.

34. Предоставление компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта осуществляется в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 N 295-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения

схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области».

35. В случае совершения сделки и приобретения нестационарного торгового объекта другим хозяйствующим субъектом, договор подлежит расторжению. Заключение нового договора осуществляется в соответствии с настоящими Условиями.

36. По истечении срока действия договора хозяйствующий субъект не имеет преимущественного права на заключение договора на новый срок.

37. Комитет по имуществу КГО ведет учет (реестр) заключенных договоров не зависимо от срока их действия, способа заключения, обеспечивает хранение документов, в соответствии с установленными на территории городского округа процедурами. Реестр заключенных договоров содержит сведения: о договоре (реквизиты, срок действия, статус); о хозяйствующем субъекте, с которым заключен договор; о месте, на котором расположен нестационарный торговый объект.

Комитет по имуществу КГО уведомляет Администрацию городского округа о заключенном договоре независимо от срока его действия в течение трех рабочих дней с момента его заключения.

38. Денежные средства, поступившие в результате заключенных договоров, Комитетом по имуществу КГО направляются в бюджет Качканарского городского округа в полном объеме. Контроль за порядком и своевременностью перечисления денежных средств в бюджет городского округа осуществляет Комитет по имуществу КГО.

39. Комитет по имуществу КГО представляет интересы Качканарского городского округа в судах РФ при решении споров, вытекающих из исполнения требований настоящих Условий.

40. Вопросы, неурегулированные настоящими Условиями, решаются в соответствии законодательством.

41. Действия (бездействия) органов местного самоуправления, должностных лиц, на которых возложены обязанности по исполнению полномочий, установленных настоящими Условиями, могут быть обжалованы в претензионном и (или) судебном порядке.

42. В соответствии с трудовым законодательством РФ ответственность за своевременное и точное исполнение требований настоящих Условий, несут лица, на которых возложено исполнение его требований.

44. Юридические и физические лица, совершившие действия или принявшие противоправные решения по размещению нестационарного торгового объекта на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена и расположенном на территории Качканарского городского округа, и повлекшие ущерб для муниципального имущества городского округа, а также в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, несут ответственность, установленную действующим законодательством.

Приложение № 2
к решению Думы Качканарского
городского округа
от _____ № _____

Порядок
проведения аукционов на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории Качканарского городского округа

1. Настоящий Порядок проведения аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Качканарского городского округа (далее - Порядок) устанавливает процедуру подготовки и проведения торгов, предметом которых является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в находящихся в муниципальной собственности Качканарского городского округа, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и расположенных на территории Качканарского городского округа.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

«начальная цена предмета аукциона» - минимальная цена, по которой организатор аукциона готов продать предмет аукциона;

«объект аукциона» - место для размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящимся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

«официальный сайт» - официальный сайт Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления: www.kgob66.ru; а также официальный сайт организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет»;

«предмет аукциона» - право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на имуществе, относящемся к объектам аукциона;

«заявитель» - индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющие деятельность, приносящую доход.

3. Организатором торгов и лицом, уполномоченным на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта по результатам торгов, является Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа (далее – Комитет по имуществу КГО, Организатор аукциона).

4. Торги на право заключения договора на размещение

нестационарного торгового объекта на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, проводятся в форме аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене договора.

5. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется на возмездной основе.

Начальная цена предмета аукциона в размере годовой платы по договору определяется на основании отчета независимого оценщика по результатам оценки, проведенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности в Российской Федерации.

Комитет по имуществу КГО осуществляет мероприятия по оценке предмета аукциона - права на размещение нестационарного торгового объекта в размере годовой платы по договору (начальная (минимальная) цена предмета аукциона).

6. В целях проведения аукционов Комитет по имуществу КГО:

1) принимает решение о проведении аукциона, которое содержит: сведения о предмете аукциона и его описание, начальный размер стоимости права заключения договора, дату проведения аукциона, размер задатка, который не может составлять менее тридцати процентов начальной цены предмета аукциона (цены лота), «шаг аукциона» в размере пяти процентов начальной цены предмета; срок действия договора;

2) создает комиссию по проведению аукциона (не менее 5 членов), назначает председателя и секретаря комиссии; Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов; принимает решения о признании хозяйствующих субъектов участниками аукциона, или об отказе в допуске к участию в аукционе; определяет победителя аукциона; принимает решения о признании аукциона несостоявшимся.

Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Все решения Комиссии оформляются секретарем Комиссии в виде протоколов, подписываемых всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

Комиссия не вправе изменять требования, предъявлять дополнительные требования к заявителям, участникам аукциона.

Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе подавшими заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор аукциона обязан незамедлительно принять решение и заменить их иными лицами.

3) разрабатывает, утверждает аукционную документацию, содержащую в том числе извещение о проведении аукциона, форму заявки на участие в аукционе и проект договора на размещение нестационарного торгового объекта; вносит изменения в аукционную документацию;

4) размещает аукционную документацию на официальных сайтах;

5) определяет дату, время, место начала и окончания приема заявок на участие в аукционе и документов, указанных в извещении о проведении аукциона;

6) по окончании срока приема заявок на участие в аукционе передает на рассмотрение в комиссию по проведению аукциона поступившие заявки на участие в аукционе;

7) обеспечивает размещение протоколов, предусмотренных настоящими Условиями, на официальных сайтах;

8) по результатам аукциона направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона подписанный со своей стороны проект договора;

9) принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок, прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о заявителях.

7. Извещение о проведении аукциона размещается на официальных сайтах не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы. Период с момента размещения извещения о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе составляет не менее чем двадцать календарных дней.

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения, указанные в подпунктах 1-4, 6, 7 пункта 6 настоящего Порядка, а также указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта являются условиями публичной оферты, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации

8. Аукционная документация о проведении аукциона должна содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона,

адреса официальных сайтов;

2) предмет аукциона; требование, адрес (ориентир) места размещения нестационарного торгового объекта и его характеристика (вид и специализация нестационарного торгового объекта, площадь земельного участка (площадь в здании, строении) для размещения нестационарного торгового объекта, период, на который планируется размещение нестационарного торгового объекта (начало и окончание периода), в том числе технические характеристики нестационарного торгового объекта, подлежащего размещению, и номер места размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа;

3) размеры начальной цены предмета аукциона (цена лота), «шага аукциона», задатка, а также срок, порядок и реквизиты счета организатора аукциона для его внесения;

4) дата, время начала и окончания, место приема заявок и прилагаемых к ним документов, а также порядок подачи заявок на участие в аукционе; форма заявки, включающая согласие на обработку персональных данных;

5) требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе, исчерпывающий перечень документов; порядок и срок, в течение которого заявитель имеет право отозвать принятую заявку;

6) место, дата, время и порядок определения участников аукциона;

7) место, дата, время и порядок проведения аукциона;

8) порядок определения лица, выигравшего аукцион;

9) извещение, форму заявки и проект договора, заключаемого с победителем аукциона;

10) Ф.И.О., должность, адрес электронной почты, номер контактного лица.

9. Комитет по имуществу КГО вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе. Соответствующее извещение размещается в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения на официальных сайтах.

10. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в аукционную документацию, размещенные организатором аукциона на официальных сайтах.

11. Не допускается включение в аукционную документацию, извещение о проведении аукциона требований к участнику аукциона (в том числе требований к квалификации участника аукциона), а также требований к его деловой репутации, требований наличия у участника аукциона производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов.

12. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона следующие документы:

1) заявку по установленной форме в двух экземплярах;

2) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку;

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуального предпринимателя), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

4) опись всех представленных документов (в двух экземплярах).

Заявитель вправе предоставить выписку из единого государственного реестра юридических лиц (далее ЕГРЮЛ), выписку из единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее ЕГРИП).

Одно лицо вправе подать только одну заявку по каждому лоту. Плата за участие в аукционе не взимается.

13. При приеме заявок организатор аукциона проверяет соответствие заявки установленной форме и наличие полного комплекта документов в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении аукциона и регистрирует заявку с присвоением ей номера и указанием времени поступления (число, месяц, час и минуты) на каждом ее экземпляре.

Если заявители - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, по собственной инициативе не предоставили выписку из ЕГРИП, ЕГРЮЛ, организатор аукциона обеспечивает получение сведений из указанных реестров в порядке межведомственного взаимодействия.

14. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения Комиссией заявок на участие в аукционе

15. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки и документов в следующих случаях:

- 1) заявка подана по истечении срока приема заявок;
- 2) заявка подана лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;
- 3) представлен неполный комплект документов, указанных в перечне, объявленном в извещении о проведении аукциона, либо представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных извещением о проведении аукциона;
- 4) выявлены противоречия между сведениями, содержащимися в представленных заявителем документах;
- 5) по данному лоту от заявителя уже принята заявка.

Перечень оснований для отказа в приеме заявки исчерпывающий, по иным основаниям организатор аукциона не вправе отказать в приеме заявки и документов.

16. Поступившие заявки и документы рассматривает Комиссия, устанавливает факт поступления задатка и принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании заявителя участником аукциона;
- 2) об отказе в признании заявителя участником аукциона.

17. Заявитель не признается участником аукциона в следующих случаях:

- 1) непредставления документов, определенных аукционной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;
- 3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- 4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или

наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Перечень оснований для отказа в признании заявителя участником аукциона исчерпывающий, по иным основаниям Комиссия не вправе отказать в признании заявителя участником аукциона.

18. Решение Комиссии о признании заявителя участником аукциона либо об отказе в признании заявителя участником аукциона оформляется протоколом рассмотрения заявок, в котором указываются: принятые и отозванные заявки; сведения о заявителях, признанных участниками аукциона; сведения о заявителях, не признанных участниками аукциона с указанием оснований для отказа в признании.

Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Каждый заявитель организатором аукциона уведомляется о принятом решении в срок не позднее следующего рабочего дня с момента подписания протокола рассмотрения заявок путем вручения под роспись соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Протокол рассмотрения заявок не позднее следующего рабочего дня с момента его подписания размещается на официальных сайтах.

19. По результатам рассмотрения заявок аукцион признается несостоявшимся, если:

- 1) к участию в аукционе допущен только один заявитель;
- 2) всем заявителям отказано в допуске к участию в аукционе;
- 3) до окончания срока подачи заявок не поступило ни одной заявки.

20. Аукцион проводится в месте и в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона.

Перед началом аукциона проводится регистрация участников аукциона. При регистрации участники аукциона предъявляют:

1) индивидуальный предприниматель (представитель индивидуального предпринимателя) - документ, удостоверяющий его личность (нотариально заверенную доверенность, подтверждающую полномочия представителя действовать от имени заявителя, или нотариально заверенную копию такой доверенности);

2) представитель юридического лица - документ, удостоверяющий его личность, а также доверенность, удостоверенную руководителем юридического лица и печатью юридического лица (при ее наличии), или копию документа о назначении (об избрании) руководителя юридического лица, подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенные руководителем юридического лица и

печатью юридического лица (при ее наличии).

В ходе регистрации участники аукциона получают пронумерованные карточки.

21. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист, выбираемый из числа членов Комиссии;
2) участники аукциона поднимают карточки после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор в соответствии с этой ценой;

3) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона»;

4) после объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

6) если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже лота, называет цену, номер карточки победителя аукциона, а также номер карточки участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота.

22. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

В протоколе об итогах аукциона указываются следующие сведения: место, дата и время проведения аукциона; адрес места размещения нестационарного торгового объекта и его характеристики в соответствии с аукционной документацией, начальная цена лота; перечень участников аукциона; фамилия, имя, отчество (наименование) победителя аукциона, его предложение о цене лота; фамилия, имя, отчество (наименование) участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, и его предложение о цене лота.

Протокол об итогах аукциона подлежит размещению не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления итогов аукциона, на официальных сайтах.

Протокол об итогах аукциона является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта. Договор подлежит заключению между организатором аукциона и победителем аукциона (лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе и признанным единственным участником, или признанным единственным участником) в срок не ранее десяти, но не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

23. Размер ежегодной платы по договору определяется по результатам

аукциона.

Размер ежегодной платы по договору, заключенному с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе и признанным единственным участником, или признанным единственным участником, заключается в размере начальной цены.

24. Суммы задатков, внесенные заявителями, подлежат возврату организатором аукциона в следующем порядке:

1) заявителям, которым отказано в приеме заявки и документов на участие в аукционе, а также не признанным участниками аукциона по основаниям, указанным в настоящем Порядке - в течение пяти рабочих дней с момента оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

2) заявителям, отзывавшим заявки до рассмотрения - в течение пяти рабочих дней со дня уведомления организатора аукциона об отзыве заявки в письменной форме;

3) участникам аукциона, за исключением победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, - в течение пяти рабочих дней со дня оформления результатов аукциона;

4) участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, - в течение пяти рабочих дней с момента подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

В случае заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона внесенный им задаток засчитывается в счет оплаты по договору.

Если договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене, внесенный им задаток засчитывается в счет оплаты по договору на размещение нестационарного торгового объекта.

24. Задаток не возвращается в следующих случаях:

1) если участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в качестве победителя аукциона;

2) при уклонении или отказе от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок победителем аукциона;

3) при уклонении или отказе от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный в предложении о его заключении срок, участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене.

25. В случае если победитель аукциона не заключил договор на размещение нестационарного торгового объекта по истечении двадцати календарных дней после направления ему договора, он считается уклонившимся от заключения договора на размещение нестационарного

торгового объекта.

При уклонении или отказе от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок победитель аукциона утрачивает право на его заключение.

Организатор аукциона в случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора предлагает его заключить участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта с указанием срока для его заключения направляется участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, в течение пяти рабочих дней с момента истечения срока для подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта победителем аукциона.

Если участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, уклонился или отказался от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, Организатор аукциона оформляет протокол об отказе от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта не позднее трех рабочих дней с момента истечения установленного срока. Протокол об отказе от заключения договора на НТО подлежит размещению не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его оформления, на официальных сайтах.

26. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) не было принято ни одной заявки;
- 2) участником аукциона был признан один заявитель;
- 3) ни один из заявителей не признан участником аукциона;
- 4) подана единственная заявка на участие в аукционе и заявитель признан единственным участником;
- 5) ни один из участников аукциона при проведении аукциона после трехкратного объявления начальной цены лота не поднял карточку.

Признание аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

27. Если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что участником аукциона был признан один заявитель (единственный заявитель), договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с таким лицом.

Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется такому участнику аукциона в по истечению десяти рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок или признания аукциона несостоявшимся, и заключается не позднее двадцати дней со дня опубликования на официальных сайтах соответствующих протоколов.

28. Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора на НТО с победителем аукциона, если установит на любом этапе аукциона:

- 1) проведение ликвидации участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя

банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставление таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах в составе заявки.

29. Комитет по имуществу КГО представляет интересы Качканарского городского округа в судах РФ при решении споров, вытекающих из исполнения требований настоящего Порядка.

30. Вопросы, неурегулированные настоящим Порядком решаются в соответствии законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

Примерная форма

Приложение № 1
к Условиям размещения
нестационарного торгового объекта
на территории Качканарского
городского округа

ДОГОВОР № _____
на размещение нестационарного торгового объекта

город Качканар Свердловской области

"__" _____ 20__ г.

(уполномоченный орган, организатор аукциона) в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган, Организатор аукциона», с одной стороны, и (полное наименование хозяйствующего субъекта, в том числе победителя аукциона, единственного участника) в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, (далее - Схема), на основании (основания для заключения договора, в том числе протокола итогов аукциона) заключили договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее Договор) на следующих условиях:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган Организатор аукциона предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта: (специализация, тип, вид, площадь объекта, адрес или описание местонахождения объекта, N места в Схеме (при наличии), далее – Объект), согласно месту размещения нестационарного торгового объекта, предусмотренному Схемой, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить Объект в течение 7 дней и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, настоящим Договором, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, требованиями нормативных правовых актов о безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, Правилами благоустройства территории Качканарского городского округа, а также в случае необходимости подключения Объекта к сетям электроснабжения самостоятельно и за свой счет обеспечить такое подключение в установленном порядке.

1.2. Хозяйствующему субъекту запрещается размещение в месте, установленном Схемой, иных объектов, за исключением нестационарного торгового объекта, указанного в пункте 1.1 Договора.

1.3. Размещение Объекта осуществляется без предоставления земельного участка и установления сервитута. Основанием для размещения Объекта является Договор.

1.4. Вид Объекта, ассортиментный перечень и целевое назначение использования места размещения нестационарного торгового объекта, являются неизменными на период действия Договора.

Внешний вид, конструктивная схема, цветовое решение нестационарного торгового объекта определяется архитектурно-художественным решением (типовое решение, индивидуальный эскиз), которые до установки нестационарного торгового объекта подлежат согласованию с Администрацией Качканарского городского округа. (отдел по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям).

1.5. Существенными условиями Договора являются:

1) место размещения Объекта - местоположение, площадь места размещения (прилагается);

2) вид, специализация, срок размещения Объекта (прилагается);

3) размер платы за размещение НТО, срок ее внесения.

Изменение существенных условий Договора не допускается.

1.6 Место для расположения Объекта, указанного в п. 1.1 Договора, считается переданным Хозяйствующему субъекту с момента заключения Договора.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

2.2. Настоящий Договор заключен на срок с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2.3. По истечении срока действия настоящий Договор прекращает свое действие. Продление срока действия настоящего Договора не производится. Окончание действия договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Уполномоченный орган, Организатор аукциона имеет право:

3.1.1. Осуществлять в любое время контроль исполнения Хозяйствующим субъектом условий Договора.

3.1.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения убытков в случае нарушения Хозяйствующим субъектом условий Договора, а именно при размещении объекта не в соответствии с его видом, специализацией, ассортиментом, периодом и (или) местом размещения, нарушением сроков платы за размещение Объекта, а также при нарушении хозяйствующим субъектом требований, запретов ограничений, установленных законодательством Российской Федерации,

Свердловской области в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

3.1.3. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении действия Договора, самостоятельно с отнесением расходов за счет Хозяйствующего субъекта, осуществить указанные действия.

3.1.4. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему, изменить место размещения Объекта на компенсационное место размещения, при наличии такого места.

3.1.5. В случае наличия претензий по деятельности Хозяйствующего субъекта, размещению, внешнему виду, конструкции, цветовому решению Объекта с участием Хозяйствующего субъекта провести проверку исполнения условий Договора, по результатам которой составить акт с отражением выявленных нарушений в деятельности, размещении, внешнего вида объекта.

В случае если Хозяйствующий субъект в течение 3 (трех) дней с даты получения уведомления о проведении проверки, для составления акта проверки (акта осмотра места размещения Объекта) не явился и (или) не заявил о своих возражениях, акт, составленный в одностороннем порядке, считается действительным.

3.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.2.1. Разместить Объект по местоположению в соответствии с адресом, указанным в пункте 1.1 Договора.

3.2.2. Использовать место для осуществления торговой деятельности в соответствии с условиями Договора и требованиями действующего законодательства.

3.2.3. Обратиться к Уполномоченному органу, Организатору аукциона за заключением Договора на размещение Объекта на компенсационном месте.

3.2.4. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором, в том числе в порядке одностороннего отказа от Договора, письменно уведомив Уполномоченный орган, Организатора аукциона за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора.

3.3. Уполномоченный орган, Организатор аукциона обязан:

3.3.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту место на установку Объекта в течение 7 дней с даты подписания настоящего Договора

3.3.2. Обеспечить реализацию права Хозяйствующего субъекта на размещение объекта в соответствии с Договором, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

3.4. Хозяйствующий субъект обязан:

3.4.1. Своевременно выплачивать Организатору аукциона плату за период размещения Объекта, установленную настоящим Договором.

3.4.2. Согласовать в течение 5 рабочих дней с даты заключения Договора внешний вид конструктивную схему, цветовое решение Объекта с Администрацией Качканарского городского округа.

Сохранять вид и специализацию, внешний вид, оформление, место, условия и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.4.3. Своевременно приступить к размещению объекта в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями действующего законодательства и Договора. Размещать Объект таким образом, чтобы разгрузка товара производилась без заезда транспортных средств на территории, занятые зелеными насаждениями, тротуаром и придомовую территорию многоквартирных домов. Не допускаются уничтожение и порча зеленых насаждений, асфальтирование и сплошное мощение площадки размещения Объекта.

3.4.4. Реализовывать ассортиментный перечень исключительно в соответствии с требованиями Схемы.

3.4.5. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил, нормативов по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности. Объект не должен препятствовать доступу спасательных и аварийных служб к существующим зданиям, сооружениям, инженерным коммуникациям. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, прилегающей территории и кровлях прилегающих строений. В случае использования наемного труда, обеспечить соблюдение сотрудниками, представителями Хозяйствующего субъекта действующего законодательства, в том числе наличие необходимой разрешительной документации, соблюдение правил поведения в общественных местах, норм вежливости, а также предпринять все усилия для того, чтобы указанные лица вели себя культурно и доброжелательно.

3.4.6. Производить уборку прилегающей территории к объекту на расстоянии пяти метров по периметру от Объекта, обеспечивать вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта.

3.4.7. В 3-дневный срок с момента истечения срока действия Договора или его расторжения по любым основаниям, своими силами и за свой счет обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места размещения, а также вывоз продукции и иного имущества из места хранения продукции, и обеспечить освобождение места от Объекта. При этом не допускается оставление на месте размещения объекта мусора, остатков продукции и т.п..

3.4.8. Заключить договоры и нести расходы по оплате электроэнергии, коммунальных и эксплуатационных услуг (при наличии), в том числе на вывоз мусора и благоустройство территории.

3.4.9. Возмещать материальный ущерб, причинённый действиями и (или) бездействием Хозяйствующего субъекта.

3.4.10. Обеспечить беспрепятственный доступ к Объекту инвалидов и маломобильных групп населения.

3.4.11. При предоставлении как в целом, так и частично Объекта в эксплуатацию другим лицам, уведомить Организатора аукциона в течение 3 рабочих дней.

4. Цена Договора и порядок расчетов

4.1. Ежегодный размер платы по настоящему Договору на размещение Объекта, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, устанавливается в размере (сумма цифрами и прописью)

4.2. Оплата цены, указанной в пункте 4.1 настоящего Договора, осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным Уполномоченным органом, Организатором аукциона в главе 8 настоящего Договора, ежегодно до первого марта отчетного периода. Первый платеж производится в течение 15 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора. В оплату первого платежа включается внесенный Хозяйствующим субъектом задаток в размере (сумма цифрами и прописью)

4.3. Хозяйствующий субъект, не внесший оплату за размещение Объекта в установленный настоящим разделом сроки, не вправе его размещать, действия по размещению Объекта квалифицируются как самовольное размещение.

5. Ответственность сторон и другие условия

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором, а также возмещают причиненные убытки (прямой действительный ущерб без неполученных доходов). Возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств не освобождает стороны от выполнения обязательств в натуре, за исключением случаев расторжения договора в одностороннем порядке в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2. Организатор аукциона не несет ответственности за:

1) сохранность продукции и иного имущества Хозяйствующего субъекта, включая Объект;

2) правоотношения по разовым и иным сделкам с покупателями (клиентами), иными третьими лицами Хозяйствующего субъекта.

5.3. В случае нарушения п. 4.1, 4.2 настоящего Договора Хозяйствующий субъект уплачивает пени в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки.

5.4. При нарушении условий п. 3.4.3-3.4.6 настоящего Договора Хозяйствующий субъект уплачивает штраф в размере 0,1% от ежегодного размера платы по настоящему Договору за каждый факт нарушения.

5.5. За нарушение сроков и размера платежей, установленных п. 4.1, 4.2 Договора, Хозяйствующий субъект выплачивает штраф в размере 20% (двадцати процентов) от годового размера платежа.

6. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

6.1. Право на размещение Объекта, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, считается переданным Хозяйствующему субъекту с момента заключения настоящего договора.

6.2. Договор пролонгации не подлежит.

6.3. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению сторон, а также в соответствии с п. 6.4 Договора.

Вносимые в Договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут Уполномоченным органом, Организатором аукциона в одностороннем порядке путем отказа от договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации по истечении 10 дней с момента уведомления Хозяйствующего субъекта о таком отказе в следующих случаях:

1) при нарушении сроков платы за период размещения Объекта и возникновении задолженности сроком более 1 месяц;

2) при использовании Объекта с нарушением требований действующего законодательства, в том числе неудовлетворительном содержании прилегающей территории на расстоянии пяти метров по периметру от Объекта;

3) нарушении существенных условий Договора (вида и специализации, внешнего вида, оформления, места, условий и размеров Объекта) 3 и более раз, подтвержденными актами проверок (актами осмотра места для размещения Объекта);

4) при нарушении хозяйствующим субъектом требований, запретов ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденным вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

6.5. Настоящий Договор прекращает свое действие досрочно в случаях:

1) по инициативе Хозяйствующего субъекта в связи с прекращением осуществления торговой деятельности и отсутствием дальнейшей заинтересованности в размещении Объекта;

2) ликвидации юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

4) по соглашению Сторон.

6.6. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней со дня отправления одной из сторон письменного уведомления другой стороне о расторжении договора по основаниям, предусмотренным настоящим разделом.

В случае смерти единственного учредителя юридического лица, индивидуального предпринимателя Договор прекращает действие.

6.7. При невыполнении Хозяйствующим субъектом требований Организатора аукциона по демонтажу Объекта, Уполномоченный орган, Организатор аукциона оставляет за собой право произвести самостоятельно демонтаж Объекта и требовать возмещения стоимости затрат за счет Хозяйствующего субъекта.

6.8. Настоящий Договор может быть расторгнут по иным основаниям, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в Арбитражном суде Свердловской области.

7.3. Уведомления, письма, требования, касающиеся взаимоотношений сторон по Договору, направляются сторонами друг другу по адресам, указанным в Договоре.

7.4 В случае изменения своего адреса или банковских реквизитов любая из сторон обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней с момента изменения. При неисполнении этой обязанности адреса сторон считаются прежними, вся корреспонденция, направленная по этим адресам, считается полученной.

7.5. Договор составлен и подписан в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.6. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение № 1 – выкопировка из Схемы размещения Объекта;

Приложение № 2 - требования к Объекту, установленные Схемой.

Приложение № 3 – реквизиты для внесения платы по Договору.

8. Юридические адреса и иные реквизиты сторон

Сторона 1

Сторона 2

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.