



ДУМА КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

19.05.2011 г. № 38

***Об утверждении Положения о порядке и условиях управления
и распоряжения имуществом, находящимся в собственности
Качканарского городского округа***

Руководствуясь Уставом Качканарского городского округа, утвержденным решением Качканарской городской Думы от 09.06.2005 г. № 62 («Качканарское время», № 31, 03.08.2005 г.) в редакции решения Качканарской городской Думы от 26.12.2005 г. № 119 («Качканарское время», № 53, 28.12.2005 г.), решений Думы Качканарского городского округа от 10.07.2006 г. № 220 («Качканарское время», № 35, 16.08.2006 г.), от 08.02.2007 г. № 307, от 13.12.2007 г. № 445 («Качканарское время», № 10, 05.03.2008 г.), от 23.10.2008 г. № 604 («Качканарское время», N 52, 24.12.2008 г.), от 04.12.2008 г. № 635 («Качканарское время», № 50, 09.12.2008 г.), Дума Качканарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Качканарского городского округа (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Качканарское время», обнародовать на сайте Качканарского городского округа в системе Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу по истечению 10 дней после дня опубликования.

Председатель Думы
городского округа

_____ Г.В. Русских

Глава
городского округа

_____ С.М. Набоких

Утверждено
решением Думы
Качканарского городского округа
от 19.05.2011 г. № 38

Положение
о порядке и условиях управления и распоряжения имуществом,
находящимся в собственности Качканарского городского округа

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и условиях управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Качканарского городского округа (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом Качканарского городского округа и иными нормативными правовыми актами.

2. Настоящее Положение устанавливает общие принципы и условия владения, пользования и распоряжения имуществом Качканарского городского округа, в том числе устанавливает общий порядок приобретения имущества в муниципальную собственность, и подлежит обязательному исполнению на всей территории Качканарского городского округа.

3. Настоящее Положение не регулирует порядок формирования и расходования средств местного бюджета Качканарского городского округа, управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом Качканарского городского округа, а также землями, в отношении которых не осуществлена процедура разграничения права собственности, обособленными водными объектами и лесами, расположенными в границах муниципального образования.

4. Термины "муниципальное образование ", "Качканарский городской округ", «городской округ», применяемые в настоящем Положении, имеют одинаковое значение.

Статья 2. Муниципальная собственность

5. В муниципальной собственности городского округа может находиться:

1) имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных таким федеральным законом и Уставом муниципального образования вопросов местного значения городского округа;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения (далее по тексту – муниципальное имущество).

6. Собственником муниципального имущества является Качканарский городской округ.

Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа от имени муниципального образования осуществляют органы местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования и настоящим Положением:

1) представительный орган городского округа - Дума Качканарского городского округа;

2) высшее должностное лицо муниципального образования - Глава Качканарского городского округа;

3) функциональный орган местного самоуправления – Комитет по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа (далее по тексту – Комитет),

7. Полномочия Думы Качканарского городского округа по представлению интересов муниципального образования как собственника муниципального имущества устанавливаются Уставом Качканарского городского округа и настоящим Положением.

Полномочия Главы городского округа по представлению интересов муниципального образования как собственника муниципального имущества устанавливаются Уставом Качканарского городского округа и настоящим Положением.

Рамки компетенции Комитета по представлению интересов муниципального образования как собственника муниципального имущества устанавливаются положением о Комитете по управлению муниципальным

имуществом Качканарского городского округа, утвержденным решением представительного органа Качканарской городской округа, и настоящим Положением.

8. Права и обязанности по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом органы местного самоуправления, не указанные в пункте 6 настоящего Положения, осуществляют в рамках их компетенции, установленной Уставом городского округа, муниципальными правовыми актами, определяющими статус таких органов, и настоящим Положением.

Права и обязанности по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, автономные учреждения в отношении закрепленных за ними объектов муниципальной собственности, осуществляют в соответствии с учредительными документами таких предприятий и учреждений, и настоящим Положением.

Статья 3. Способы управления и распоряжения муниципальным имуществом

9. К способам управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа относятся:

1) закрепление и передача муниципального имущества, находящегося в составе казны городского округа, в оперативное управление муниципальным учреждениям (бюджетным, автономным, казенным);

2) закрепление и передача муниципального имущества, находящегося в составе казны городского округа, в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям;

3) передача в возмездное срочное пользование муниципального имущества (аренда);

4) передача муниципального имущества в безвозмездное пользование;

5) предоставление муниципального имущества для установки и эксплуатации рекламной конструкции;

6) внесение вкладов (акция, пай, доля) в уставные капиталы хозяйственных товариществ, обществ, некоммерческих организаций;

7) возмездное отчуждение в частную собственность муниципального имущества (приватизация);

8) передача муниципального имущества, находящегося в составе казны городского округа в качестве залога,

9) совершение гражданско-правовых сделок с муниципальным имуществом в процессе хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, у которых данное имущество находится в хозяйственном ведении или закреплено на праве оперативного управления;

10) отчуждение в федеральную или государственную собственность муниципального имущества (безвозмездная передача имущества в

собственность Российской Федерации или государственную собственность Свердловской области);

11) учет имущества и объектов муниципальной собственности (реестр муниципальной собственности);

12) выявление, постановка на учет и принятие в муниципальную собственность бесхозяйного имущества, расположенного на территории городского округа;

13) репрофилирование муниципального имущества;

14) способы управления и распоряжения муниципальным имуществом, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 4. Полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

10. Полномочия Думы Качканарского городского округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

3) утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

4) утверждает порядок передачи в возмездное срочное пользование (аренда) объектов муниципального нежилого фонда, порядок определения размера платы за пользование муниципальным имуществом нежилого фонда;

5) утверждает порядок использования муниципального имущества при установке и эксплуатации рекламной конструкции, порядок определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием муниципального имущества, форму проведения торгов на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием муниципального имущества;

6) утверждает порядок передачи в безвозмездное срочное пользование (ссуда) объектов муниципального нежилого фонда,

7) дает согласие на безвозмездную передачу муниципального имущества в собственность РФ или государственную собственность Свердловской области и прием имущества из федеральной или государственной собственности в собственность городского округа;

8) устанавливает порядок определения размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, перечисляемой в местный бюджет;

9) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению;

10) утверждает положение, регуливающее отношения по подготовке, заключению, исполнению и прекращению инвестиционных договоров о долевом участии в строительстве (реконструкции) объектов недвижимого

имущества, находящегося в муниципальной собственности, и перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которого планируется осуществление деятельности по инвестированию внебюджетных средств, в целях завершения строительства, проведения реконструкции;

11) утверждает порядок определения размера арендной платы, условия и сроки внесения арендной платы за возмездное срочное пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

12) утверждает перечень муниципального имущества, планируемого в качестве обеспечения кредитного обязательства Качканарского городского округа;

13) утверждает положение, регулирующее механизмы реализации полномочий Качканарского городского округа как собственника объектов муниципального жилищного фонда, в том числе перешедшего в порядке наследования (выморочное имущество);

14) утверждает цели, порядок формирования и построения реестра муниципальной собственности, порядок его ведения, состав и перечень регистрируемой информации об объектах учета, порядок взаимодействия пользователей данных реестра, а также полномочия и ответственность органов, участвующих в формировании и ведении реестра;

15) утверждает порядок учета, управления и использования бесхозяйного имущества на территории городского округа;

16) устанавливает порядок внесения вкладов (акция, пай, доля) в уставные капиталы хозяйственных товариществ, обществ, некоммерческих организаций от имени Качканарского городского округа;

17) утверждает перечень имущества, на которое обращается взыскание по исполнительному производству.

11. Полномочия Главы городского округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

2) принимает решение о приобретении имущества в собственность городского округа в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа на соответствующие цели в текущем финансовом году;

3) представляет Думе городского округа проекты нормативных правовых актов, касающихся управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) представляет интересы Качканарского городского округа при заключении договоров о передаче имущества в федеральную, государственную и муниципальную собственность;

5) утверждает перечни объектов, принимаемых в собственность муниципального образования из федеральной или государственной собственности, или передаваемых в собственность РФ или государственную собственность Свердловской области;

б) принимает решение о перепрофилировании (изменении целевого назначения) муниципального имущества, не соответствующего требованиям пункта 5 настоящего Положения.

12. Полномочия Комитета в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) непосредственно управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, в том числе земельными ресурсами, муниципальным казенным имуществом Качканарского городского округа;

2) осуществляет ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

3) осуществляет передачу и учет основных средств в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа, бюджетным учреждениям и унитарным предприятиям городского округа, в том числе для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

4) осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

5) от имени городского округа осуществляет полномочия собственника муниципального имущества в отношениях по передаче имущества в возмездное, безвозмездное пользование;

6) осуществляет юридическое оформление сделок в отношении муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) организует оценку стоимости муниципального имущества;

8) реализует план (программу) приватизации муниципального имущества;

9) является представителем интересов муниципального образования в федеральных органах исполнительной власти РФ, в государственных органах исполнительной власти Свердловской области при осуществлении действий по регистрации права муниципальной собственности на недвижимое и движимое имущество, обременений (ограничений) пользования таким имуществом;

10) осуществляет контроль использования по назначению и сохранностью муниципального имущества;

11) обеспечивает поступление в местный бюджет средств от использования муниципального имущества;

12) осуществляет мероприятия по признанию права муниципальной собственности на бесхозные вещи и имущество, находящееся на территории городского округа;

13) представляет интересы Качканарского городского округа как учредителя (акционера, участника) хозяйственных обществ (товариществ) с долей участия муниципального образования в уставном (складочном) капитале;

14) готовит и обобщает предложения по репрофилированию муниципального имущества, в случае возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, для обеспечения

деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников Предприятий и Учреждений либо не относящееся к видам имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения;

15) согласовывает существенные условия мирового соглашения для урегулирования спора, если стороной в деле выступает Качканарский городской округ и в результате утверждения судом такого мирового соглашения возможен переход права собственности на недвижимое и движимое имущество, отнесенное в соответствии с действующими нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности к основным фондам;

16) представляет Думе городского округа проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Статья 5. Учет муниципального имущества

13. В целях организации единой системы учета, по - объектной регистрации, отражения воспроизводства и движения муниципального имущества, формирования полной и достоверной информации, необходимой для исполнения полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, Комитет осуществляет ведение реестра муниципальной собственности.

14. Реестр представляет собой сводный систематизированный поименный перечень объектов, находящихся в муниципальной собственности, с указанием их основных юридических, производственных и других сведений, отражающих индивидуальные признаки и особенности этих объектов, позволяющих осуществлять учет и контроль объектов муниципальной собственности городского округа.

15. Держателем реестра является Комитет, который осуществляет формирование и его ведение.

16. Основные цели, порядок формирования и построения реестра, порядок его ведения, состав и перечень регистрируемой информации об объектах учета, порядок взаимодействия пользователей данных реестра, а также полномочия и ответственность органов, участвующих в формировании и ведении реестра устанавливает Положение о реестре муниципальной собственности, утвержденное Думой Качканарского городского округа.

Статья 6. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения

17. Субъектом права хозяйственного ведения является муниципальное унитарное предприятие (далее по тексту - Предприятие). Предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых

Гражданским кодексом РФ и настоящим Положением. На праве хозяйственного ведения закрепляется движимое и недвижимое муниципальное имущество в соответствии с предметом и целями деятельности Предприятия.

18. Основанием для принадлежности муниципального имущества Предприятию на праве хозяйственного ведения является, только согласованное с главой Качканарского городского округа и заместителем главы Администрации Качканарского городского округа, к компетенции которого отнесено курирование предметов и целей деятельности Предприятия, решение Комитета.

19. Право хозяйственного ведения имуществом возникает с момента фактической передачи имущества (дата утверждения баланса предприятия, поступления имущества по смете, утверждение акта приема-передачи имущества), если иное не установлено законом, иным правовым актом или решением Комитета.

20. Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации Предприятием за счет собственных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним..

21. Право хозяйственного ведения муниципальным имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества Предприятия.

22. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным законным основаниям, поступает в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном действующим законодательством для приобретения права собственности, и является муниципальной собственностью.

23. Предприятие не вправе продавать принадлежащее на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества (товарищества) или иным способом распоряжаться таким имуществом без соответствующего согласия Комитета, полученного в соответствии с настоящим Положением.

24. За использование имущества, переданного Предприятию на праве хозяйственного ведения, Предприятие производит отчисление части прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и обязательных платежей, в порядке и размере установленном Думой Качканарского городского округа.

25. Предприятие самостоятельно уплачивает обязательные налоги и сборы на имущество, переданное ему в хозяйственное ведение.

26. Предприятие вправе обратиться в Комитет с заявлением о принятии в состав казны городского округа излишнего имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения. Принятие имущества в состав казны

городского округа имущества Предприятия оформляется решением Комитета согласованного с главой Качканарского городского округа и заместителем главы Администрации Качканарского городского округа, к компетенции которого отнесено курирование предметов и целей деятельности Предприятия.

27. Списание закрепленного имущества осуществляется Предприятием с согласия отраслевых (функциональных) органов местного самоуправления городского округа и Комитета в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

28. Предприятие самостоятельно распоряжаются находящимся в их хозяйственном ведении движимым имуществом, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Продажа и списание транспортных средств осуществляется Предприятием с согласия Комитета, полученного в форме решения согласованного с главой Качканарского городского округа и заместителем главы Администрации Качканарского городского округа, к компетенции которого отнесено курирование предметов и целей деятельности Предприятия.

29. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого Предприятия

30. Если Предприятию передаются здания (строения, сооружения), то Предприятие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации оформляет землеустроительные и правоустанавливающие документы на земельные участки, на которых расположены такие здания и сооружения.

Право пользования земельными участками Предприятием подлежит государственной регистрации за счет собственных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Предприятие самостоятельно (за счет собственных средств) осуществляет оплату права пользования земельными участками, вносит в бюджет платежи за землю по ставкам, установленным соответствующими нормативными актами.

31. Предприятие несет ответственность за сохранность и надлежащее использование имущества, переданного на праве хозяйственного ведения в соответствии с действующим законодательством.

32. Порядок и условия создания, реорганизации и ликвидации Предприятий, полномочия органов местного самоуправления Качканарского городского округа при создании, реорганизации и ликвидации Предприятий устанавливает Положение о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Качканарского городского округа, утвержденное Думой Качканарского городского округа.

Статья 7. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве и оперативного управления

33. Субъектом права оперативного управления является муниципальное учреждение в форме бюджетного, автономного или казенного (далее по тексту - Учреждение). Учреждение осуществляет права владения, пользования, распоряжения в отношении закрепляемого за ним муниципального имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

34. Основанием для принадлежности муниципального имущества Учреждению на праве оперативного управления является, только согласованное с главой Качканарского городского округа и заместителем главы Администрации Качканарского городского округа, к компетенции которого отнесено курирование предметов и целей деятельности Учреждения решение Комитета.

Передача особо ценного движимого имущества бюджетному и (или) автономному учреждению осуществляются на основании согласованного с главой Качканарского городского округа и заместителем главы Администрации Качканарского городского округа, к компетенции которого отнесено курирование предметов и целей деятельности бюджетного и (или) автономного учреждения, решения Комитета и решения учредителя об отнесении имущества к особо ценному. Порядок определения видов особо ценного движимого имущества определяется Администрацией городского округа в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2007 N 337 "О порядке определения видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения".

35. Право оперативного управления возникает с момента фактической передачи имущества (дата утверждения баланса, поступления имущества по смете, дата акта приема-передачи имущества), если иное не установлено законом, иным правовым актом или решением Комитета.

36. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, находится в муниципальной собственности и отражается на балансе Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

37. Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации Учреждением в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

38. Право оперативного управления муниципальным имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества Учреждения.

39. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, если право

такой деятельности предусмотрено его уставом, учитывается на самостоятельном балансе учреждения и является муниципальной собственностью.

40. Списание закрепленного на праве оперативного управления имущества осуществляется Учреждением с согласия отраслевых (функциональных) органов местного самоуправления городского округа и Комитета в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

41. Если Учреждению передаются здания (строения, сооружения), то Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ оформляет землеустроительные и правоустанавливающие документы на земельные участки, на которых расположены такие здания и сооружения.

Право пользования земельными участками Учреждением подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Учреждение самостоятельно (за счет собственных средств) осуществляет оплату права пользования земельными участками, вносит в бюджет платежи за землю по ставкам, установленным соответствующими нормативными актами.

42. Учреждение несет ответственность за сохранность и надлежащее использование имущества, переданного в оперативное управление, в соответствии с действующим законодательством.

Статья 8. Передача в аренду муниципального имущества

43. Муниципальное имущество сдается в аренду с целью вовлечения его в хозяйственный оборот и рационального использования, для получения дополнительного дохода в местный бюджет и обеспечения сохранности объектов.

44. На праве аренды предоставляется имущество, принадлежащее на праве собственности городскому округу, в том числе находящееся в составе казны городского округа, а именно:

1) недвижимое имущество - отдельно стоящие здания, сооружения, строения, нежилые помещения в виде встроено-пристроенных объектов, нежилые помещения, а также части таких объектов;

2) движимое имущество - машины и оборудование, передаточные устройства, производственный инвентарь и принадлежности, инструменты, хозяйственный инвентарь и прочие виды движимого имущества, отнесенные в соответствии с действующими нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности к основным фондам;

3) имущественный комплекс - муниципальное предприятие, в состав которого входят все виды имущества, предназначенные для его деятельности, включая земельные участки, здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукция, права требования, долги, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его

продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания), и другие исключительные права;

4) сложная вещь - муниципальное недвижимое имущество, состоящее из разнородных вещей, являющихся составными частями образующих единое целое и предполагающее использование их по общему назначению.

45. Арендодателем муниципального казенного имущества выступает Качканарский городской округ в лице Комитета.

Арендодателем в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и распоряжение которым производится только с согласия собственника, выступают соответственно Предприятие или Учреждение.

46. В качестве арендатора муниципального имущества выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке, а также физические лица.

47. Заключение договора аренды муниципального имущества может быть осуществлено только по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения такого договора, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

48. Основные принципы, порядок и единые на территории Качканарского городского округа условия, правила учета и порядок предоставления в аренду объектов муниципального нежилого фонда устанавливает Положение о передаче в аренду объектов муниципального нежилого фонда Качканарского городского округа, утвержденное Думой Качканарского городского округа.

Требования такого положения обязательны для исполнения всеми расположенными на территории округа муниципальными предприятиями, учреждениями, органами местного самоуправления и их должностными лицами, иными хозяйствующими субъектами, 100% долей акций которых находится в муниципальной собственности.

49. Размера арендной платы за пользование муниципальным нежилым фондом устанавливается в соответствии с Методикой расчета платы за аренду объектов муниципального нежилого фонда Качканарского городского округа, утвержденной Думой Качканарского городского округа.

50. Конкретные условия передачи в аренду объектов муниципального нежилого фонда определяются договором аренды муниципального имущества.

51. Вступивший в действие договор аренды объектов муниципального нежилого фонда является основанием для заключения арендатором договоров на оказание коммунальных и эксплуатационных услуг по содержанию объекта и прилегающей территории с балансодержателем объекта и (или) иными эксплуатационными организациями.

52. Передача в аренду объектов системы обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения города, т.е. объектов энерго- и теплообеспечения, водопроводно-канализационного, информационного и

транспортного хозяйства, как комплекса имущества в целом, так и отдельными объектами осуществляется по отдельному решению Думы Качканарского городского округа.

53. Основные принципы, порядок и единые на территории Качканарского городского округа правила предоставления в аренду муниципального движимого имущества, а также порядок определения, условия и сроки внесения платы за пользование таким имуществом, устанавливает Положение о порядке сдачи в аренду муниципального движимого имущества, утвержденное решением Думы Качканарского городского округа.

Статья 9. Порядок заключения договоров безвозмездного пользования, договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием муниципального имущества

54. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется только в случаях, когда такое предоставление не может быть осуществлено на возмездной основе (по договору аренды) либо когда возмездное предоставление муниципального имущества является нецелесообразным.

55. В безвозмездное пользование передается муниципальное имущество в соответствии с его функциональным назначением в социально значимых целях - реализации программ развития Качканарского городского округа; привлечения инвестиций в восстановление, капитальный ремонт, реконструкцию или иное значительное улучшение муниципального имущества за счет средств лица, в пользование которому передается муниципальное имущество.

56. Ссудодателем муниципального казенного имущества выступает Комитет.

Ссудодателем в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и распоряжение которым производится только с согласия собственника, выступают соответственно Предприятие или Учреждение

57. Ссудополучателем муниципального имущества выступают предприятия, учреждения, организации и индивидуальные предприниматели, расположенные, проживающие или ведущие какую-либо деятельность на территории Качканарского городского округа и претендующие на получение права безвозмездного пользования Имуществом.

58. Единые на территории Качканарского городского округа критерии (порядок, условия и механизм) передачи муниципального имущества Качканарского городского округа в безвозмездное пользование устанавливает Положение о порядке передачи имущества Качканарского городского округа в безвозмездное пользование, утвержденное Думой Качканарского городского округа.

59. Целью установки и эксплуатации рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности является обеспечение эффективного

управления муниципальным имуществом городского округа, увеличения доходов местного бюджета и привлечения инвестиций в развитие городской инфраструктуры.

60. Организацию и проведение мероприятий по установке и эксплуатации рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности, права и обязанности участников отношений по установке и эксплуатации рекламных конструкций, в том числе органов местного самоуправления городского округа, порядок определения платы и иные требования, обязательные для исполнения на территории городского округа устанавливает Порядок и условия управления объектами, находящимися в собственности Качканарского городского округа в целях установки и эксплуатации рекламных конструкций, утвержденный решением Думы Качканарского городского округа.

61. Заключение договоров безвозмездного пользования, договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на муниципальном имуществе, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального казенного имущества, а также имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения за Предприятием или оперативного управления за Учреждением и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, осуществляется только по результатам проведения торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Статья 10. Приватизация муниципального имущества

62. Возмездное отчуждение в частную собственность муниципального имущества (приватизация) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Правилами разработки Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Качканарского городского округа, утвержденными решением Думы Качканарского городского округа, и Целевой Программой управления и приватизации муниципального имущества Качканарского городского округа, утвержденной Думой Качканарского городского округа.

Приватизация муниципального жилищного фонда осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации"

63. Правила разработки Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Качканарского городского округа, утвержденные решением Думы Качканарского городского округа, определяют структуру, содержание, порядок и сроки разработки Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Качканарского городского округа, а также круг лиц, принимающих участие в разработке программы.

64. Приватизация муниципального имущества Качканарского городского округа проводится на основе прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества - Целевой Программы управления и приватизации муниципального имущества Качканарского городского округа, утвержденной Думой Качканарского городского округа на соответствующий период ее реализации.

65. Целевая Программа управления и приватизации муниципального имущества Качканарского городского округа, утвержденная Думой Качканарского городского округа, содержит перечень объектов муниципального имущества, которые планируется приватизировать в соответствующем году, механизм реализации, а также порядок и условия приватизации муниципального имущества.

66. Уполномоченным органом, осуществляющим приватизацию муниципального имущества на территории городского округа, является Комитет.

Статья 11. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества

67. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества в собственность РФ и государственную собственность Свердловской области, прием имущества из федеральной собственности, государственной собственности Свердловской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Свердловской области.

68. Дума Качканарского городского округа дает согласие на передачу муниципального имущества в собственность РФ или в собственность Свердловской области, прием имущества из федеральной собственности, государственной собственности Свердловской области.

69. Глава Качканарского городского округа представляет интересы Качканарского городского округа при заключении договоров о передаче имущества в федеральную, государственную и муниципальную собственность и утверждает перечни объектов, принимаемых в собственность муниципального образования из федеральной или государственной собственности, или передаваемых в собственность РФ или государственную собственность Свердловской области.

70. Комитет обеспечивает подготовку документов, необходимых для принятия соответствующего решения, и проектов решений Думы Качканарского городского округа о передаче, приеме имущества, а также подготовку проектов договоров о передаче имущества.

71. В отношениях с органами исполнительной власти Российской Федерации и Свердловской области по осуществлению необходимых процедур по приему-передаче имущества Комитет является уполномоченным органом местного самоуправления Качканарского городского округа.

Статья 12. Выявление, постановка на учет бесхозяйного имущества

72. Под бесхозным имуществом понимается имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которое собственник отказался.

73. Бесхозное недвижимое имущество принимается на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. По истечении года со дня постановки бесхозного недвижимого имущества на учет в судебном порядке признается право муниципальной собственности на такое имущество.

74. Основанием для учета, управления и использования бесхозного недвижимого имущества на территории Качканарского городского округа является Положение о порядке учета, управления и использования бесхозного имущества на территории Качканарского городского округа, утвержденное Думой Качканарского городского округа.

75. Движимое имущество, брошенные (оставленные) вещи или имущество, в отношении которого собственником совершены какие-либо определенные действия, свидетельствующие об отказе от права собственности, обращаются в муниципальную собственность в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.

76. Комитет, как орган местного самоуправления Качканарского городского округа, уполномоченный на управление муниципальным имуществом, осуществляет необходимые действия по выявлению возможных правообладателей бесхозного имущества, подготовке инвентаризационной технической документации, признанию права муниципальной собственности в судебном порядке и дальнейшему использованию на общих основаниях в зависимости от вида имущества.

Статья 13. Внесение вкладов (акция, пай, доля) в уставные капиталы хозяйственных обществ (товариществ), некоммерческих организаций

77. Внесение вкладов (акция, пай, доля) в уставные капиталы хозяйственных обществ (товариществ), некоммерческих организаций, круг уполномоченных лиц планируются при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и предусматриваются планом социально-экономического развития Качканарского городского округа на соответствующий год.

При отсутствии в бюджете Качканарского городского округа и плане социально-экономического развития муниципального образования положений о внесении вкладов (акция, пай, доля) в уставные капиталы хозяйственных обществ (товариществ), некоммерческих организаций вклад вносится при условии внесения изменений в план социально-экономического развития и бюджет Качканарского городского округа.

Статья 14. Залог муниципального имущества

78. Залог муниципального имущества осуществляется для обеспечения кредитных обязательств Качканарского городского округа, муниципальных унитарных предприятий.

79. В качестве залогодателя по договорам о залоге имущества муниципального казенного имущества выступает глава Качканарского городского округа. В качестве залогодателя по договорам о залоге муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, выступают соответствующие муниципальные предприятия с согласия Комитета принятого в форме согласованного с главой Качканарского городского округа и заместителем главы Администрации городского округа, к компетенции которого отнесено курирование предметов и целей деятельности Предприятия решения.

80. Предприятие, являющееся залогодателем, предоставляет в Комитет экземпляр договора, оформляющего основное обязательство, и экземпляр договора о залоге.

Предприятие отчитывается перед Комитетом об исполнении договора залога, в порядке и сроки, определенные решением Комитета.

В случае прекращения права залога Предприятие обязано уведомить об этом Комитет.

81. Предприятия обязано уведомить Комитет обо всех случаях обращения взыскания на заложенное ими муниципальное имущество.

82. Передача в залог муниципального имущества, закрепленного за органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, не допускается.

83. Расходы, связанные с заключением договора залога, несет залогодатель.

84. Перечень муниципального имущества, которое передается в залог, определяется решением Думы Качканарского городского округа. Предложения о включении объектов в перечень муниципального имущества, которое передается в залог, формируется Комитетом из муниципального казенного имущества.

Статья 15. Перепрофилирование муниципального имущества

85. В случае возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников Предприятий и Учреждений либо не относящееся к видам имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества), либо отчуждению.

Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

86. Перепрофилирование имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется на основании постановления Главы Качканарского городского округа.

87. Предложения по перепрофилированию муниципального имущества обобщаются и готовятся Комитетом.

88. Постановление Главы Качканарского городского округа о перепрофилировании должно содержать:

- 1) сведения об имуществе, целевое назначение которого изменяется;
- 2) основание изменения целевого назначения имущества;
- 3) новое целевое назначение имущества;
- 4) срок, в течение которого надлежит привести имущество в соответствии с новым целевым назначением.

89. В результате перепрофилирования муниципальное имущество должно быть пригодно для решения вопросов местного значения или для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников Предприятий и Учреждений.

Статья 16. Контроль за распоряжением и управлением муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности

90. Контроль соблюдения порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, Уставом Качканарского городского округа и настоящим Положением, осуществляют:

- 1) Глава городского округа;
- 2) Контрольное управление городского округа;
- 3) Комитет.

Дума Качканарского городского округа осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопроса местного значения «владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа» в форме направления запросов и заслушивания отчетов должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования.

91. Методами контроля соблюдения порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, Уставом Качканарского городского округа и настоящим Положением, являются

- проверки (плановые, внеплановые, сплошные, выборочные, аудиторские, выполнения условий заключенного договора);
- инвентаризация имущества.

92. Порядок организации и проведения проверок лиц, во владении и (или) пользовании которых находится муниципальное имущество в результате принятого административного решения, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

93. Контроль сохранности и целевого использования муниципального имущества, переданного в результате заключенных договоров в пользование (владение и пользование, владение, пользование и распоряжение) юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет Комитет в соответствии с условиями заключенных договоров.

94. Результаты контроля (проверки) оформляются актом, который направляется в Комитет для подготовки и принятия комплекса мер по устранению выявленных недостатков.

Комитет готовит и направляет Главе городского округа предложения о дисциплинарных мерах воздействия к руководителям Предприятий и Учреждениям, допустившим нарушения действующего законодательства.

Статья 17. Заключительные положения

95. Доходы от управления и распоряжения муниципальным имуществом поступают в местный бюджет Качканарского городского округа.

96. Финансовое обеспечение исполнения настоящего Положения предусматривается из средств местного бюджета путем финансового обеспечения мероприятий муниципальных целевых программ Качканарского городского округа.

97. Действия (бездействие) органов местного самоуправления городского округа, Предприятий, Учреждений, должностных лиц, на которых возложены обязанности по исполнению полномочий, установленных настоящим Положением, могут быть обжалованы в претензионном и (или) судебном порядке.

98. В соответствии с трудовым законодательством РФ ответственность за своевременное и точное исполнение требований настоящего Положения несут лица, на которых возложено исполнение требований настоящего Положения.