



Дума Качканарского городского округа  
седьмого созыва

---

**РЕШЕНИЕ**

24.07.2019 г. № 61

***«Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа»***

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года №136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» и Уставом Качканарского городского округа, в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе и права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе, Дума Качканарского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа, утвержденное решением Думы Качканарского городского округа 23.10.2008 № 608 (ред. от 23.10.2010 №123).
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Думы  
городского округа

\_\_\_\_\_ Ю.Н. Бячков

Глава Качканарского городского  
округа

\_\_\_\_\_ А.А. Ярославцев

Приложение  
Утверждено  
решением Думы Качканарского городского  
округа «Об утверждении Положения о  
конкурсе на замещение вакантной  
должности муниципальной службы в  
органах местного самоуправления  
Качканарского городского округа»  
от 24.07.2019 года № 61

**Положение  
о конкурсе на замещение вакантной  
должности муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Качканарского городского округа**

1. Настоящим положением определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа.

2. Конкурс в органах местного самоуправления Качканарского городского округа объявляется по решению Руководителя органа местного самоуправления Качканарского городского округа при наличии вакантной (не замещенной муниципальными служащими) должности муниципальной службы.

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленными законодательством Российской Федерации для замещения должностей муниципальной служб, при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

Конкурс проводится в форме конкурса-собеседования на замещение выше указанных должностей муниципальной службы.

Муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях по собственной инициативе независимо, какую должность он замещает в момент его проведения.

4. На официальном сайте органа местного самоуправления Качканарского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса размещается объявление о конкурсе, содержащее наименование вакантной должности муниципальной службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приема, перечень документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, сведения о дате, времени и месте проведения

конкурса, условия проведения конкурса, условия прохождения муниципальной службы; проект трудового договора, другие информационные материалы.

Объявление о конкурсе также может публиковаться в официальном печатном издании.

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в кадровую службу органа местного самоуправления Качканарского городского округа:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию; копию трудовой книжки (за исключением того случая, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

6) иные документы, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

6. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя Руководителя органа местного самоуправления Качканарского городского округа. Кадровая служба обеспечивает выдачу ему документов, необходимых для участия в конкурсе.

7. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

8. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

9. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, и настоящим Положением.

10. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме в 7-дневный срок со дня установления указанных обстоятельств о причинах отказа в участии в конкурсе.

При этом на заседании конкурсной комиссии представляют информацию о гражданине (муниципальном служащем), которому отказано в допуске к участию в конкурсе.

11. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, Руководитель органа местного самоуправления Качканарского городского округа может принять решение о проведении повторного конкурса.

13. Для проведения конкурса распоряжением Руководителя органа местного самоуправления Качканарского городского округа образуется конкурсная комиссия.

14. В состав конкурсной комиссии должны входить: руководитель органа местного самоуправления и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе представители кадровых служб, юридического отдела и отдела (управления), в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы). К работе комиссии могут привлекаться депутаты Думы Качканарского городского округа.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Конкурсная комиссия образуется в составе не менее пяти человек.

15. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

16. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей на вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

17. В случае если заявка на участие в конкурсе поступила только от одного кандидата, конкурсная комиссия рассматривает единственную кандидатуру и принимает решение рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) заключить трудовой договор и назначить данного кандидата на вакантную должность либо отклонить его кандидатуру.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины от установленного состава комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

18. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

19. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшим участие в заседании.

20. По результатам конкурса издается распоряжение (постановление) Руководителя органа местного самоуправления Качканарского городского округа о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

21. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме с использованием информационных систем общего пользования (почты, телефонной связи, электронной почты) кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается в указанный срок на официальном сайте органа местного самоуправления

Качканарского городского округа, также размещается в официальном печатном издании.

22. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В соответствии со [статьей 13](#) Федерального закона от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" условия и результаты конкурсов на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Качканарского городского округа" подлежат размещению на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети Интернет (федеральная государственная информационная система "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации").