



**Дума Качканарского городского округа**  
шестого созыва

---

**РЕШЕНИЕ**

17.06.2015 г. № 50

***О направлении предложений Главе  
Качканарского городского округа С.М. Набоких***

Руководствуясь Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Качканарского городского округа, утвержденного решением Качканарской городской Думы № 62 от 09.06.2005, заслушав ежегодный отчет Главы городского округа С.М. Набоких о результатах его деятельности, деятельности Администрации городского округа и иных подведомственных Главе городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа, в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Качканарского городского округа, Дума Качканарского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить и направить в адрес Главы Качканарского городского округа С.М. Набоких предложения депутатов Думы Качканарского городского округа шестого созыва (прилагаются).

2. Просить Главу Качканарского городского округа С.М. Набоких проинформировать депутатов о ходе реализации данных предложений по итогам 9 месяцев 2015 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Качканарское время».

**Председатель Думы городского округа**

**Г.В. Русских**

Утверждено  
решением Думы Качканарского городского округа  
от 17.06.2015 г. № 50  
«О направлении предложений Главе Качканарского  
городского округа С.М. Набоких»

## **П Р Е Д Л О Ж Е Н И Я**

**Депутатов Думы Качканарского городского округа шестого созыва**

### **1. Повторно рекомендовать Главе Качканарского городского округа:**

1.1. Разработать план мероприятий с указанием необходимых сил и средств по созданию условий для индивидуального жилищного строительства из расчета снижения сроков ожидания на получение земельных участков заявителями в течение пяти лет.

1.2. Утвердить регламент организации работ специалистов Администрации КГО по обеспечению выполнения муниципальных программ и не допускать по итогам года невыполнения данных программ.

1.3. Разработать систему контроля за использованием муниципальной собственности.

1.4. Ежегодно представлять в Думу КГО расчеты и обоснования размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на следующий год до введения в действие новых тарифов.

1.5. Предоставить в Думу КГО график по постановке на учет в муниципалитете автодорог в коллективные сады и обеспечить текущее содержание и ремонт данных автодорог.

1.6. Разработать и утвердить муниципальную программу по развитию физкультуры и спорта среди взрослого населения с целью пропаганды здорового образа жизни и вовлечения взрослого населения в занятия физкультурой.

1.7. Предоставить в Думу КГО график по постановке на кадастровый учет городских лесов, выполнить решения городского суда по наведению порядка в учете и эксплуатации городских лесов, завершив данную работу в 2015 году.

1.8. Организовать и завершить работу по выборам Советов в МКД, обеспечить методическую и правовую помощь председателям Советов домов в текущей деятельности.

1.9. Реализовать мероприятия, направленные на сохранение чистоты воды в Нижне-Выйском водохранилище и направить в Думу КГО график их реализации.

1.10. Разработать и утвердить регламент обеспечения населения питьевой водой на случай «ЧС».

## **2. Кроме того:**

2.1. Разработать целевую программу по поэтапным ремонтам или замене кровли в учебных заведениях округа.

2.2. Организовать работу по регистрации садоводческих некоммерческих товариществ с оказанием методической и правовой помощи садоводам для подготовки документов по регистрации товариществ в установленном порядке и приданию им статуса юридических лиц.

2.3. Организовать мероприятия по постановке контейнеров для сбора бытовых отходов, приобретенных муниципалитетом, на баланс «УГХ».

2.4. Внести в Правила благоустройства Качканарского городского округа дополнения, позволяющие обеспечить санитарное содержание земельных участков, прилегающих к В-Выйскому, Н-Выйскому водохранилищам и другим водным объектам, расположенным на территории Качканарского городского округа, а так же обеспечить сохранение чистоты воды водохранилищ (с целью обеспечения возможности привлечения к ответственности правонарушителей за мойку АМТ, проезд АМТ на земельные участки, граничащие с водными объектами, оставление и разбрасывание мусора, загрязнение водоема, путем оставления мусора на водоемах в зимнее время, за нарушение правил рыбной ловли в период нереста и т.д.).

2.5. При проведении опросов на территории округа, опрашивать представителей всех слоев населения в процентном отношении к структуре населения Качканарского городского округа в соответствии с методом социологических опросов. Итоги опроса направлять в Думу Качканарского городского округа.

2.6. В срок до 1 июля 2015 года, направить в Думу КГО информацию о намерениях Качканарского городского округа участия в существующих Федеральных, Областных программах с учетом потребностей округа.

2.7. В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа организовать пассажирские перевозки на территории округа после 21-00 часа, а также обеспечить круглогодичное транспортное обслуживание по маршруту пос. Именновский – Качканар, Качканар - пос. Именновский.

2.8. Организовать проведение мероприятий по санитарной уборке зеленых зон округа с периодичностью, обеспечивающей чистоту и порядок на указанных территориях.

2.9. Рассмотреть вопрос о возможности введения запрета на проезд большегрузного транспорта по улицам города с целью обеспечения безопасности дорожного движения и сохранения дорожного покрытия.

2.10. Рассмотреть вопрос о возможности перевода ДШИ, ДМШ, ДХШ и спортивных школ округа в подчинение отдела по культуре, спорту и

молодежной политике Администрации КГО.

2.11. Рассмотреть возможность перемещения городской библиотеки в здание по ул. Свердлова 45, где планировалось размещение музея.

2.12. Решить вопрос по укомплектованию отдела по культуре, спорту и молодежной политике Администрации КГО, должность управляющего по делам пос. Валериановск, должность специалиста Управления образованием .

2.13. Организовать работу по наведению порядка в муниципальном жилье (работа с должниками, работа по установлению незарегистрированных лиц в муниципальном жилье, ремонт жилья, установление индивидуальных и общедомовых приборов учета и т.д.).

2.14. Проинформировать депутатов Думы о проведенных работах по капитальному ремонту коммунальных сетей, которые были выполнены на муниципальном имуществе и на какую сумму, в том числе на сетях, используемых Горэнерго?