



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.03.2022 № 323

г. Качканар

**Об утверждении формы документов, составляемых и используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Качканарского городского округа**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы документов, составляемых и используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Качканарского городского округа:

1) форма задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом — выездное обследование (прилагается);

2) форма задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом — наблюдения за соблюдением обязательных требований (прилагается);

3) форма акта о проведении контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом - наблюдения за соблюдением обязательных требований (прилагается);

4) форма акта о проведении контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом - выездное обследование (прилагается);

5) форма протокола осмотра (прилагается);

6) форма журнала учета контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом (прилагается)».

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

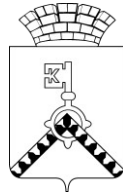
Глава городского округа



А.А. Ярославцев

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 24.03.2022 № 323  
«Об утверждении формы документов,  
составляемых и используемых при  
осуществлении  
муниципального земельного контроля  
на территории Качканарского  
городского округа»

(ФОРМА)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
Качканарского городского округа**

Свердлова ул., д. 8, г. Качканар, Качканарский городской округ, 624350

Администрация Качканарского городского округа

(наименование органа муниципального контроля)

Задание № \_\_\_\_  
на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия  
с контролируемым лицом - выездное обследование  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание выдано: \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в соответствии статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях:

\_\_\_\_\_ (цель проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления муниципального контроля:

\_\_\_\_\_ (вид муниципального контроля)

поручил должностному(ым) лицу(ам), уполномоченному(ым) на осуществление муниципального контроля:

\_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица или должностных лиц, которым поручено проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

—

перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия без взаимодействия (не указывается в отношении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности):

---

(вид контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в отношении объектов контроля:

---

(указывается объект контроля, адрес/места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля в отношении которого проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом - выездное обследование проводится в следующие сроки:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин., по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

---

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

---

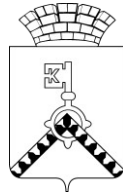
(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, контактный телефон, электронный адрес)

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 24.03.2022 № 323  
«Об утверждении формы документов,  
составляемых и используемых при  
осуществлении  
муниципального земельного контроля  
на территории Качканарского  
городского округа»

(ФОРМА)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
Качканарского городского округа**

Свердлова ул., д. 8, г. Качканар, Качканарский городской округ, 624350

Администрация Качканарского городского округа

(наименование органа муниципального контроля)

Задание № \_\_\_\_  
на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия  
с контролируемым лицом -  
наблюдения за соблюдением обязательных требований  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание выдано: \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в соответствии статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях:

\_\_\_\_\_  
(цель проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом )

в рамках осуществления муниципального контроля:

\_\_\_\_\_  
(вид муниципального контроля)

поручил должностному(ым) лицу(ам), уполномоченному(ым) на осуществление муниципального контроля:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица или должностных лиц, которым поручено проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

═

**в отношении объектов контроля:**

---

(указывается объект контроля, адрес/места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля в отношении которого проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом - наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится в следующие сроки:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_ ч. \_\_\_\_ мин., по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

---

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия контролируемым лицом )

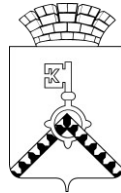
\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, контактный телефон, электронный адрес)

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 24.03.2022 № 323  
«Об утверждении формы документов,  
составляемых и используемых при  
осуществлении  
муниципального земельного контроля  
на территории Качканарского  
городского округа»

(ФОРМА)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
Качканарского городского округа**

Свердлова ул., д. 8, г. Качканар, Качканарский городской округ, 624350

Администрация Качканарского городского округа

(наименование органа муниципального контроля)

Задание № \_\_\_\_  
на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия  
с контролируемым лицом - выездное обследование  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание выдано: \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в соответствии статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях:

\_\_\_\_\_ (цель проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления муниципального контроля:

\_\_\_\_\_ (вид муниципального контроля)

поручил должностному(ым) лицу(ам), уполномоченному(ым) на осуществление муниципального контроля:

\_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица или должностных лиц, которым поручено проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия без взаимодействия (не указывается в отношении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности):

---

(вид контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в отношении объектов контроля:

---

(указывается объект контроля, адрес/места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля в отношении которого проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом - выездное обследование проводится в следующие сроки:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин., по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

---

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

---

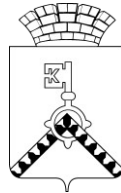
(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, контактный телефон, электронный адрес)

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 24.03.2022 № 323  
«Об утверждении формы документов,  
составляемых и используемых при  
осуществлении  
муниципального земельного контроля  
на территории Качканарского  
городского округа»

(ФОРМА)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
Качканарского городского округа**

Свердлова ул., д. 8, г. Качканар, Качканарский городской округ, 624350

Администрация Качканарского городского округа

(наименование органа муниципального контроля)

Задание № \_\_\_\_  
на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия  
с контролируемым лицом -  
наблюдения за соблюдением обязательных требований  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание выдано: \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях:

\_\_\_\_\_

(цель проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом )

в рамках осуществления муниципального контроля:

\_\_\_\_\_

(вид муниципального контроля)

поручил должностному(ым) лицу(ам), уполномоченному(ым) на осуществление муниципального контроля:

\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица или должностных лиц, которым поручено проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)



═

**в отношении объектов контроля:**

---

(указывается объект контроля, адрес/места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля в отношении которого проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом - наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится в следующие сроки:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_ ч. \_\_\_\_ мин., по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

---

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, выдавшего задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия контролируемым лицом )

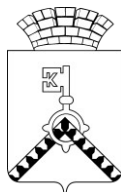
\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, контактный телефон, электронный адрес)

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 24.03.2022 № 323  
«Об утверждении формы документов,  
составляемых и используемых при  
осуществлении  
муниципального земельного контроля  
на территории Качканарского  
городского округа»

(ФОРМА)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
Качканарского городского округа**

Свердлова ул., д. 8, г. Качканар, Качканарский городской округ, 624350

Протокол осмотра № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » час « \_\_\_\_ » мин

(дата, время и место составления акта о проведении контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

Руководствуясь подпунктом 1 пункта 3 статьи 75 и статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях проведения визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами,

(ссылка нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется наблюдения за соблюдением обязательных требований, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, требования прокурора и иное)

в рамках осуществления: \_\_\_\_\_  
(вид муниципального контроля)

должностным(ыми) лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия:

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного действия)

По результатам осмотра установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

=

---

К настоящему акту прилагаются:

---

(документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

---

должность, фамилия, инициалы должностного лица,  
(проводившего контрольное действие)

(подпись)

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Качканарского городского округа  
от 24.03.2022 № 323  
«Об утверждении формы документов,  
составляемых и используемых при  
осуществлении  
муниципального земельного контроля  
на территории Качканарского  
городского округа»

(ФОРМА)

Журнал  
учета контрольных мероприятий  
без взаимодействия с контролируемым лицом

№ п/п	Дата выдачи задания на проведени е контрольн ого мероприят ия без взаимодей ствия с контролир уемым лицом	Номер задания на проведени е контрольн ого мероприят ия без взаимодей ствия с контролир уемым лицом	Вид контрольн ого мероприят ия без взаимодей ствия с контролир уемым лицом	Срок проведени я контрольн ого мероприят ия без взаимодей ствия с контролир уемым лицом	Результат контрольн ого мероприят ия без взаимодей ствия с контролир уемым лицом	Решение по результата м контрольн ого мероприят ия без взаимодей ствия с контролир уемым лицом