



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2021 № 188

г. Качканар

Об утверждении Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства и Положения о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Качканарского городского округа, в целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания затрат по объектам незавершенного строительства, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок списания затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению № 1 (прилагается).
2. Утвердить Положение о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению № 2 (прилагается).
3. Утвердить состав комиссии Администрации Качканарского городского округа по списанию затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению № 3 (прилагается).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Качканарского городского округа.



Глава городского округа

А.А. Ярославцев

**Порядок
списания затрат по объектам незавершенного строительства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок списания затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Качканарского городского округа.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения о списании затрат по объектам незавершенного строительства при осуществлении строительства (реконструкции, модернизации) (далее - строительство), произведенных муниципальными учреждениями Качканарского городского округа подведомственными Администрации Качканарского городского округа (далее - Балансодержатели) за счет средств местного бюджета.

1.3. Под затратами по объектам незавершенного строительства понимаются затраты на выполненные строительные-монтажные работы, предпроектные работы, проектные, проектно-изыскательские работы, инженерно-изыскательские работы, технико-экономические обоснования (далее - ТЭО), оборудование, прочие работы и затраты, входящие в сметы на строительство, которые финансировались за счет средств местного бюджета и учитываются на балансе Балансодержателя.

1.4. Решение о списании затрат по объекту незавершенного строительства принимается в отношении объекта незавершенного строительства, отвечающего хотя бы одному из следующих требований (критериев):

а) строительство объекта незавершенного строительства прекращено более 5 лет назад, и отсутствует целесообразность его дальнейшего использования;

б) объект незавершенного строительства не является предметом действующих договоров строительного подряда, и отсутствует экономическая целесообразность его дальнейшего строительства;

в) возведенные строительные конструкции и элементы конструкций объекта незавершенного строительства частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования в результате длительного перерыва в строительстве, стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя, пожаров, аварий, хищений, документально подтвержденных органами внутренних дел, органом федерального государственного пожарного надзора, другими уполномоченными органами;

г) предпроектная, проектная, проектно-сметная (далее - проектная) документация объекта незавершенного строительства не соответствует установленным нормативным требованиям и техническим условиям, установленным действующим законодательством, и (или) истек срок действия проектной документации (5 лет и более с даты утверждения проектной документации по объекту незавершенного строительства, строительство которого не начато и не планируется). Объект незавершенного строительства должен отсутствовать в перечне инвестиционных программ на текущий год и плановый период.

1.5. В целях осуществления списания затрат по объектам незавершенного строительства Балансодержателем создается инвентаризационная комиссия (далее - Инвентаризационная комиссия), наделенная следующими полномочиями:

- осмотр и фотофиксация объекта незавершенного строительства;
- сбор документации по объекту незавершенного строительства, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка, и ее проверка на соответствие нормам действующего законодательства;
- установление непригодности (пригодности) возведенных строительных конструкций, элементов конструкций и оборудования к восстановлению и дальнейшему использованию;
- установление причин непригодности строительных конструкций, элементов конструкций и оборудования;
- составление по результатам работы Инвентаризационной комиссии акта списания затрат по объекту незавершенного строительства;
- выдача заключения о необходимости обследования конструкций объекта незавершенного строительства специализированной (строительно-технической) организацией на наличие (отсутствие) способности объекта

незавершенного строительства сохранять свои прочностные, физические и другие свойства, устанавливаемые при проектировании и обеспечивающие его нормальную эксплуатацию в течение расчетного срока службы;

- в случаях, когда объект незавершенного строительства частично или полностью разрушен и непригоден для дальнейшего использования в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя, пожаров, аварий, хищений, сбор документов органов внутренних дел, органов федерального государственного пожарного надзора, других уполномоченных органов, подтверждающих факт стихийных и иных бедствий, а также действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя;

- подготовка ходатайства о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением всех необходимых документов и материалов.

1.6. В целях подготовки и принятия решения о списании затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств местного бюджета, в Администрации Качканарского городского округа создается постоянно действующая комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Комиссия).

2. Порядок списания затрат по объекту незавершенного строительства

2.1. Балансодержатель направляет в Комиссию ходатайство о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением следующих документов:

- копия проектной документации объекта незавершенного строительства (при наличии);

- копия акта о приостановлении строительства, составленного Балансодержателем объекта незавершенного строительства с участием подрядной организации, по форме КС-17, утвержденной постановлением Государственного комитета по статистике РФ от 11 ноября 1999 г. № 100 (при наличии);

- копия акта технического обследования объекта незавершенного строительства, составленного Балансодержателем в произвольной форме (составляется в случаях, указанных в подпункте в) пункта 1.4 настоящего Порядка);

- копия разрешения на строительство объекта незавершенного строительства (при наличии);

- копии документов о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии);

- копия акта о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству, составленного Балансодержателем с участием проектной организации, по форме КС-18, утвержденной постановлением Государственного комитета по статистике РФ от 11 ноября 1999 г. № 100 (при наличии);

- фотографии объекта незавершенного строительства (предоставляются в случаях, указанных в подпункте в) пункта 1.4 настоящего Порядка);

- ведомость списания затрат по объекту незавершенного строительства, финансирование которого осуществлялось за счет средств местного бюджета (приложение № 1 к настоящему Порядку);

- пояснительная записка к ходатайству о списании затрат по объекту незавершенного строительства (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- акт списания затрат по объекту незавершенного строительства (приложение № 3 к настоящему Порядку);

- копии документов, подтверждающих финансирование объекта незавершенного строительства за счет средств местного бюджета;

- копии справок о выполненных работах и затратах по объекту незавершенного строительства;

- копии документов органов внутренних дел, органов федерального государственного пожарного надзора, других уполномоченных органов, подтверждающие факт стихийных и иных бедствий, пожаров, аварий, хищений, а также действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя (предоставляются в случаях, когда объект незавершенного строительства частично или полностью разрушен и непригоден для дальнейшего использования в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя объекта незавершенного строительства).

К ходатайству о списании затрат по объекту незавершенного

строительства могут быть приложены иные документы, относящиеся к данному объекту.

2.2. Комиссия рассматривает представленные Балансодержателем материалы и документы по объекту незавершенного строительства в соответствии с Положением о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства.

2.3. Копия протокола заседания Комиссии, содержащего решение Комиссии о списании затрат (об отказе в списании затрат) по объекту незавершенного строительства, в течение 3 рабочих дней с момента его подписания направляется Балансодержателю.

2.4. На основании решения Комиссии о согласовании списания затрат Балансодержатель объекта незавершенного строительства в течение 10 рабочих дней со дня согласования списания затрат издает соответствующий приказ (распоряжение) и отражает в бухгалтерском учете списание затрат с баланса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. До утверждения в установленном порядке акта о списании реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается.

2.6. После завершения мероприятий, предусмотренных актом о списании, утвержденный руководителем Балансодержателя акт о списании, а также документы, представление которых предусмотрено положением о Реестре муниципального имущества Качканарского городского округа, направляются Балансодержателем в месячный срок в Комитет по имуществу КГО, для внесения соответствующих сведений в Реестр муниципального имущества Качканарского городского округа.

**Положение
о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного
строительства**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Качканарского городского округа.

1.2. Комиссия создается в целях повышения эффективности исполнения бюджета Качканарского городского округа, своевременного списания затрат по объектам незавершенного строительства Качканарского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта РФ, нормативными правовыми актами Качканарского городского округа, настоящим Положением.

1.4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручение членам Комиссии.

1.5. К компетенции Комиссии относятся:

- рассмотрение ходатайств Балансодержателей о списании затрат по объектам незавершенного строительства, документов и материалов;

- согласование списания затрат по объекту незавершенного строительства в случае, если объект незавершенного строительства отвечает хотя бы одному из требований (критериев), установленных пунктом 1.4 Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства;

- отказ в списании затрат по объекту незавершенного строительства с предложениями по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства;

- оформление протокола, который является основанием для издания постановления Администрации Качканарского городского округа о списании затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости на основании поступившего ходатайства Балансодержателя.

2.2. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии кворума, который составляет не менее половины ее членов.

2.3. В целях решения вопроса по списанию затрат Балансодержателя по объекту незавершенного строительства в соответствии с пунктом 2.1 Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства Балансодержатель готовит ходатайство с приложением пакета документов и направляет его в Комиссию на рассмотрение.

2.4. Заседание Комиссии назначается председателем Комиссии в течение 10 рабочих дней с момента поступления ходатайства Балансодержателя о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением пакета документов.

2.5. Председатель Комиссии:

2.5.1. Организует работу Комиссии и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

2.5.2. Назначает дату и время проведения заседания Комиссии.

2.5.3. Формирует повестку заседания Комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания.

2.5.4. Дает поручения секретарю Комиссии и членам Комиссии в целях решения повестки заседания Комиссии.

2.5.5. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии.

2.5.6. Представляет Комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях, в иных организациях.

2.6. Секретарь Комиссии:

2.6.1. Принимает документы, поступающие в Комиссию от Балансодержателей объектов незавершенного строительства.

2.6.2. Помогает председателю Комиссии в организации текущей деятельности Комиссии.

2.6.3. Информировывает членов Комиссии о времени, месте и повестке дня ее заседания.

2.6.4. Обеспечивает во взаимодействии с членами Комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

2.6.5. Ведет делопроизводство Комиссии.

2.7. Члены комиссии имеют право:

2.7.1. Вносить предложения по повестке дня ее заседания.

2.7.2. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии.

2.7.3. Предлагать кандидатуры экспертов (экспертных организаций) для участия в заседаниях Комиссии.

2.7.4. Возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Комиссией.

2.8. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично.

В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь), производится замена члена Комиссии на лицо, его замещающее. Отдельного решения о замене члена Комиссии не принимается, Лицо, замещающее члена Комиссии, подтверждает полномочия копией распорядительного документа.

2.9. Комиссия рассматривает представленные материалы и

документы по объекту незавершенного строительства в срок, не превышающий 10 рабочих дней, и принимает одно из следующих решений:

- о согласовании списания затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства;

- об отказе в согласовании списания затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства.

2.10. По результатам рассмотрения представленных Балансодержателем ходатайства и приложенных к нему документов и отказе в согласовании списания затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства, Комиссия предложения по дальнейшему использованию объекта (объектов) незавершенного строительства (в том числе о консервации объекта, о продолжении строительства объекта, о завершении строительства объекта, о сносе (демонтаже) объекта) представляет Главе Качканарского городского округа для принятия решения.

2.11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии мнение председателя Комиссии является решающим.

2.12. Комиссия имеет право привлекать экспертов для проведения дополнительного анализа представленных в Комиссию документов. Эксперты представляют в Комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер.

2.13. Основанием для отказа в согласовании списания затрат по объектам незавершенного строительства является:

- несоответствие объекта незавершенного строительства требованиям (критериям), указанным в пункте 1.4 Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства;

- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства.

2.14. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, который в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии

подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии.

В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии секретарь Комиссии направляет его копию Балансодержателю объекта незавершенного строительства.

Приложение № 3
к Постановлению
Администрации Качканарского
городского округа
от 10.03.2021 № 188

**Состав комиссии
по списанию затрат по объектам незавершенного строительства**

Председатель комиссии:	
Иглин И.Л.	первый заместитель Главы администрации Качканарского городского округа
Секретарь комиссии:	
Власова Ю.В.	начальник отдела городского хозяйства, транспорта и связи администрации Качканарского городского округа
Члены комиссии:	
Касимов К.Н.	заместитель Главы администрации Качканарского городского округа по экономике и стратегическому развитию
Блинов П.А..	заместитель Главы администрации Качканарского городского округа по социальным вопросам
Адамчук О.В.	председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа
Савельев Е.В.	начальник Финансового управления администрации Качканарского городского округа
Перепечина В.А.	начальник отдела по архитектуре, градостроительству и земельным отношениям администрации Качканарского городского округа
Вепрева О.Д. .	начальник отдела по правовой работе и муниципальной службе администрации Качканарского городского округа
Боголюбова С.П.	начальник отдела экономики и планирования администрации Качканарского городского округа

Приложение № 1
к Порядку
списания затрат по объектам
незавершенного строительства

**Ведомость
затрат по объекту незавершенного строительства**

№ п/п	Наименование объекта незавершенного строительства	Характеристика объекта незавершенного строительства							Сроки строительства		Предполагаемые к списанию затраты (руб.)	Предложения
		Адрес (местонахождение)	Сметная стоимость строительства (руб.)			Стоимость незавершенного строительства, числящаяся на балансе			Дата начала (месяц, год)	Дата фактического прекращения (месяц, год)		
			за счет средств местного бюджета	за счет средств бюджета субъекта	за счет средств федерального бюджета	за счет средств местного бюджета	за счет средств бюджета субъекта	за счет средств федерального бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель Балансодержателя _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

к Порядку
списания затрат по объектам
незавершенного строительства

**Пояснительная записка
к ходатайству о списании затрат по объекту незавершенного
строительства**

1. Наименование Балансодержателя, представляющего материалы на списание соответствующих затрат по объекту незавершенного строительства.

2. Краткая технико-экономическая характеристика объекта незавершенного строительства.

3. Мнение Инвентаризационной комиссии о непригодности (пригодности) объекта незавершенного строительства (в случае, если Инвентаризационная комиссия выскажет мнение о непригодности объекта незавершенного строительства необходимо указать на причины такой непригодности).

4. Информация о необходимости обращения к специализированной (строительно-технической) организации за выдачей заключения о наличии (отсутствии) способности объекта незавершенного строительства сохранять свои прочностные, физические и другие свойства, устанавливаемые при проектировании и обеспечивающие его нормальную эксплуатацию в течение расчетного срока службы.

5. Краткое изложение предложений о целесообразности (нецелесообразности) дальнейшего строительства (эксплуатации) объекта незавершенного строительства.

6. Прочие пояснения, предложения.

Руководитель Балансодержателя

Приложение № 3
к Порядку
списания затрат по объектам
незавершенного строительства

УТВЕРЖДАЮ:

для муниципальных учреждений — орган,
осуществляющий функции учредителя

для
отраслевых (функциональных) органов
Администрации Качканарского городского округа -
заместитель Главы администрации
Качканарского городского округа курирующий
направление деятельности

_____/_____/_____

(подпись, расшифровка)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Акт
списания затрат по объекту незавершенного строительства

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

Полное наименование Балансодержателя

Наименование объекта незавершенного строительства _____

Причина списания

Сведения об объекте незавершенного строительства:

1.	Адрес (местонахождение) объекта незавершенного строительства:			
2.	Сведения о Балансодержателе:			
2.1.	Полное наименование			
2.2.	Должность, Ф.И.О. руководителя (телефон/факс)			
2.3.	ИНН			
3.	Назначение объекта незавершенного строительства			
4.	Наличие документа о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии)			
5.	Вид права предоставления земельного участка для строительства объекта незавершенного строительства:			
5.1.	Аренда			
5.2.	Бессрочное пользование			
5.3.	Право собственности			
5.4.	Иной			
6.	Наличие проектной (проектно-сметной, предпроектной) документации:	1	05	0
6.1.	Полная комплектность - 1, частичная - 05, отсутствует - 0			
6.2.	Дата утверждения проектной документации/номер проекта (при наличии)	xx.xxxx.xxxx/	xxxxxxx	
7.	Сроки строительства объекта незавершенного строительства:			
7.1.	Дата начала строительства	xx.xx.xxxx		
7.2.	Дата фактического прекращения строительства	xx.xxxx		
8.	Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта <*>			
9.	Стоимостные характеристики объекта незавершенного строительства:			
9.1.	Сметная стоимость строительства	руб.		
9.2.	Стоимость объекта незавершенного строительства, числящаяся на балансе Балансодержателя (с расшифровкой по видам работ)	руб.		
10.	Степень завершенности строительства:			
10.1.	Начальная стадия строительства (от 0% до 15%)			
10.2.	Средняя стадия строительства (свыше 15% до 50%)			
10.3.	Высокая стадия строительства (свыше 50% до 75%)			
10.4.	Завершающая стадия строительства (свыше 75% до 99%)			

<*> Заполняется только для комплексного (составного) объекта незавершенного строительства

Заключение Инвентаризационной комиссии Балансодержателя:
В результате осмотра указанного в настоящем акте объекта незавершенного строительства установлено:

Подлежит списанию: _____ руб.
цифрами и прописью

Перечень прилагаемых документов:

Председатель Инвентаризационной комиссии:

Руководитель Балансодержателя _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены Инвентаризационной комиссии:

Ф.И.О., должность _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность _____

(подпись) (расшифровка подписи)