



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар

09.09.2014 г. № 1063

*О внесении изменения в постановление
Администрации Качканарского городского округа
от 23.07.2014 г. № 925*

*«Об утверждении Административного регламента проведение
проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на
территории Качканарского городского округа»*

С целью внесения уточнений в Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Качканарского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Качканарского городского округа от 23.07.2014г. №925 следующее изменение:

1) пункт 16 раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«16) Плановые проверки соблюдения земельного законодательства.

Предметом плановой проверки является соблюдение физическим лицом, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, (далее – проверяемое лицо) в процессе осуществления деятельности требований земельного законодательства и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Плановые проверки проводятся на основании разработанного органом муниципального контроля и утвержденного главой городского округа ежегодного плана.

Основанием для включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- окончания проведения последней проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представлением в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

Орган муниципального контроля, в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в орган прокуратуры.

Органы прокуратуры рассматривают проект ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в него объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения органу муниципального контроля о проведении плановых проверок.

Орган муниципального контроля рассматривает предложения прокуратуры и по итогам их рассмотрения вносит соответствующие изменения в проект ежегодного плана проведения совместных плановых проверок.

Утвержденный руководителем органа муниципального контроля ежегодный план проведения плановых проверок в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется органом муниципального контроля в органы прокуратуры.

Утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованной Администрации Качканарского городского округа, в информационно-телекоммуникальной сети Интернет (www.admkggo.ru) либо иным доступным способом.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляется не позднее чем в течении трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой (документальной и (или) выездной) проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным допустимым способом.

В отношении физических лиц плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в два года. О проведении плановой проверки физическое лицо уведомляется не позднее,

чем за 1 день до начала ее проведения. Плановая проверка проводится в форме документальной и (или) выездной проверки.».

Глава городского округа

С.М. Набоких