



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Качканар

28.05.2012 г. № 627

О внесении изменений долгосрочную целевую программу «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Качканарском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Администрации Качканарского городского округа от 03.06.2011 г. № 724

«Об утверждении долгосрочной целевой программы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Качканарском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011-2015 годы

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 25.04.2011г. № 454-ПП «О внесении изменений в областную целевую программу «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, утвержденную Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010г. № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы», постановлением Правительства Свердловской области от 27.10.2011г. № 1493-ПП «О внесении изменений в областную целевую программу «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, утвержденную Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010г. № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы», Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Качканарском

городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011-2015 годы, утвержденную постановлением Администрации Качканарского городского округа от 03.06.2011 г. № 724 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Качканарском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011-2015 годы (далее - Программа), следующие изменения:

в статье 2 «Механизм реализации программы» Программы:

абзац 14 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае, если право собственности на жилое помещение оформлено только на совершеннолетних членов молодой семьи, лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет (представляют) в администрацию Качканарского городского округа нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное жилое помещение в общую собственность всех членов молодой семьи, включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в планируемом году по Свердловской области, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.»;

абзац 28 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае, если размер социальной выплаты больше остатка основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу).»;

абзац 31 дополнить словами «Право на выплату в полном размере социальной выплаты молодой семье на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств местного бюджета возникает при условии закрепления данного права в муниципальной программе по предоставлению финансовой поддержки молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) и принятии соответствующего решения администрацией Качканарского городского округа.»;

статью 3 Программы изложить в новой редакции:

«Статья 3. Порядок формирования списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), по Качканарскому городскому округу

Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), формируется из числа молодых семей, признанных участниками подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного

комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы (далее - подпрограмма).

Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме принимаются органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области с момента вступления в действие подпрограммы и до 1 августа 2014 года.

Администрация Качканарского городского округа в срок до 15 августа года, предшествующего планируемому, осуществляет формирование списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее - социальная выплата), по Качканарскому городскому округу в планируемом году по форме согласно приложению № 1 к настоящей Программе. Список молодых семей - участников подпрограммы по Качканарскому городскому округу на 2011 год формируется администрацией Качканарского городского округа до даты официального объявления о проведении в 2011 году отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, утверждается постановлением Администрации Качканарского городского округа и направляется в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство).

Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу представляется Администрацией Качканарского городского округа в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам).

Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу с указанием причины внесения изменений и измененный указанный список направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу.

Администрация Качканарского городского округа может представлять документы для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников подпрограммы не чаще одного раза в месяц, в случае возникновения более одного основания для внесения изменений в списки документы представляются в течение первых 5 рабочих дней месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о внесении изменений.

Министерство в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

Администрация Качканарского городского округа доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы по Качканарскому городскому округу в планируемом году решение Министерства о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году по Свердловской области в течение 5 рабочих дней после получения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

При составлении списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области возраст каждого из супругов либо 1 родителя в неполной семье не должен превышать 35 лет.

Администрация Качканарского городского округа представляет документы для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на период 2011 - 2015 годов по Свердловской области безотлагательно после возникновения причин для внесения изменений, в течение 5 рабочих дней с момента выявления причин.

Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу, сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Свердловской области, список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области являются:

- 1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной

форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

2) получение молодой семьей в установленном порядке от органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

3) изменение объемов средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы;

4) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории Качканарского городского округа, используемой для расчета социальной выплаты. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

5) изменение численного состава молодой семьи - участницы подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;

6) изменение очередности по списку молодых семей - участников подпрограммы в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) изменения в связи с несоответствием молодой семьи условиям участия в подпрограмме;

8) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;

9) решение суда, содержащее требования о внесении изменений в списки;

10) изменение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

Администрация Качканарского городского округа в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за составление списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу.

В случае непредставления документов, необходимых для внесения изменений, или представления недостоверных данных Министерство в течение 5 рабочих дней с момента выявления указанных фактов направляет письмо в адрес главы (главы администрации) Качканарского городского округа с просьбой устранить выявленные факты.

Для внесения изменений в списки в Министерство представляются следующие документы:

1) уведомление администрации Качканарского городского округа о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление

администрации Качканарского городского округа составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящей Программе;

2) копия решения администрации Качканарского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей - участников подпрограммы по Качканарскому городскому округу. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

Документы, указанные в абзацах 26 - 28 настоящей Статьи, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия администрацией Качканарского городского округа решения о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Качканарскому городскому округу.»;

Статью 4 Программы изложить в новой редакции:

«Статья 4. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

Для участия в подпрограмме «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы (далее - подпрограмма) молодая семья подает в администрацию Качканарского городского округа по месту признания молодой семьи участницей подпрограммы следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) копию документа, подтверждающего признание молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы, или копию документа, подтверждающего признание молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы;

5) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

6) копию договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного молодой семьей с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

7) копию договора ипотечного жилищного кредитования (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;

8) справку о ссудной задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу) из кредитной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (заем).

От имени молодой семьи документы для участия в подпрограмме могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Администрация Качканарского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для участия в подпрограмме, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), по Качканарскому городскому округу. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Качканарского городского округа.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

- 1) несоответствие молодой семьи требованиям подпрограммы;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1 - 8 части 1 настоящей Статьи;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения вышеперечисленных оснований для отказа.

Администрация Качканарского городского округа в течение 10 рабочих дней после поступления бюджетных средств, предназначенных для предоставления социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее - социальная выплата), производит перечисление средств социальной выплаты в порядке очередности, определенной выпиской из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в конкретном году по Свердловской области, выданной Министерством.

Социальная выплата перечисляется администрацией Качканарского городского округа на счет, открытый молодой семьей для обслуживания кредитных (заемных) средств.

Для перечисления средств социальной выплаты молодая семья направляет в администрацию Качканарского городского округа заявление (в произвольной форме) и следующие документы:

- 1) копию документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- 2) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;
- 4) копию договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного молодой семьей с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;
- 5) копию договора ипотечного жилищного кредитования (займа), полученного не ранее 1 января 2006 года;
- 6) справку о ссудной задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу) из кредитной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (заем).

Администрация Качканарского городского округа в течение 5 рабочих дней организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

В случае соответствия всех сведений в течение 3 дней перечисляет средства социальной выплаты на счет, открытый молодой семьей для обслуживания кредитных (заемных) средств.

Молодая семья в течение 30 дней с момента перечисления социальной выплаты на счет, открытый молодой семьей для обслуживания кредитных (заемных) средств, представляет в администрацию Качканарского городского округа справку о зачислении социальной выплаты на счет и списании долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу).

Социальная выплата считается предоставленной с момента зачисления ее на счет молодой семьи в счет погашения основной суммы долга или процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу.».

2. Настоящее Постановление обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа и опубликовать в газете «Качканарское время».

Глава городского округа

С.М. Набоких