



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2024 № 238

г. Качканар

***Об утверждении порядка сбора и обмена информацией
по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на территории
Качканарского городского округа***

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Свердловской области от 27.12.2004 № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», Постановлениями Правительства Свердловской области от 28.02.2005 № 139-ПП «О Свердловской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и от 04.02.2021 № 44-ПП «Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Свердловской области», в целях определения порядка осуществления сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа.

2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории Качканарского городского округа, руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.А. Ярославцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 19.02.2024 № 238

«Об утверждении порядка сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа»

Порядок

сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа

1. Настоящий Порядок определяет правила представления информации по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа (далее - КГО).

Информация по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа (далее - информация) должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях, а также о деятельности органов местного самоуправления КГО и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, расположенных на территории КГО, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Сбор и обмен информацией осуществляются органами местного самоуправления КГО и организациями, расположенными на территории КГО, в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, в том числе с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Сбор и обмен информацией осуществляется через органы повседневного управления Качканарского городского звена Свердловской областной

территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а при их отсутствии в организации - через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением соответствующего руководителя организации.

3. Организации, расположенные на территории КГО, осуществляют сбор, обработку и обмен информацией и представляют информацию в Муниципальное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Качканарского городского округа» (далее - ЕДДС КГО), а также в территориальный орган федерального органа исполнительной власти и исполнительный орган государственной власти Свердловской области - через дежурно-диспетчерскую службу, к сфере деятельности которых относится организация.

4. Органы местного самоуправления КГО через ЕДДС КГО осуществляют сбор, обработку и обмен информацией на территории КГО и представляют информацию в ГУ МЧС России по Свердловской области через Центр управления в кризисных ситуациях ГУ МЧС России по Свердловской области (далее - ЦУКС) и Министерство общественной безопасности Свердловской области через ситуационно-кризисный центр Свердловской области (далее - СКЦ Свердловской области) государственного казенного учреждения Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области».

5. Перечень информации о происшествиях природного, техногенного и биолого-социального характера на территории Свердловской области, приведен в Приложении № 1 к Постановлению Правительства Свердловской области от 04.02.2021 № 44-ПП «Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Свердловской области».

6. Алгоритм сроков представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа представлен в Приложении 1 к настоящему Порядку.

7. Схема прохождения информации и организации взаимодействия при решении задач по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа приведена в Приложении 2 к настоящему Порядку.

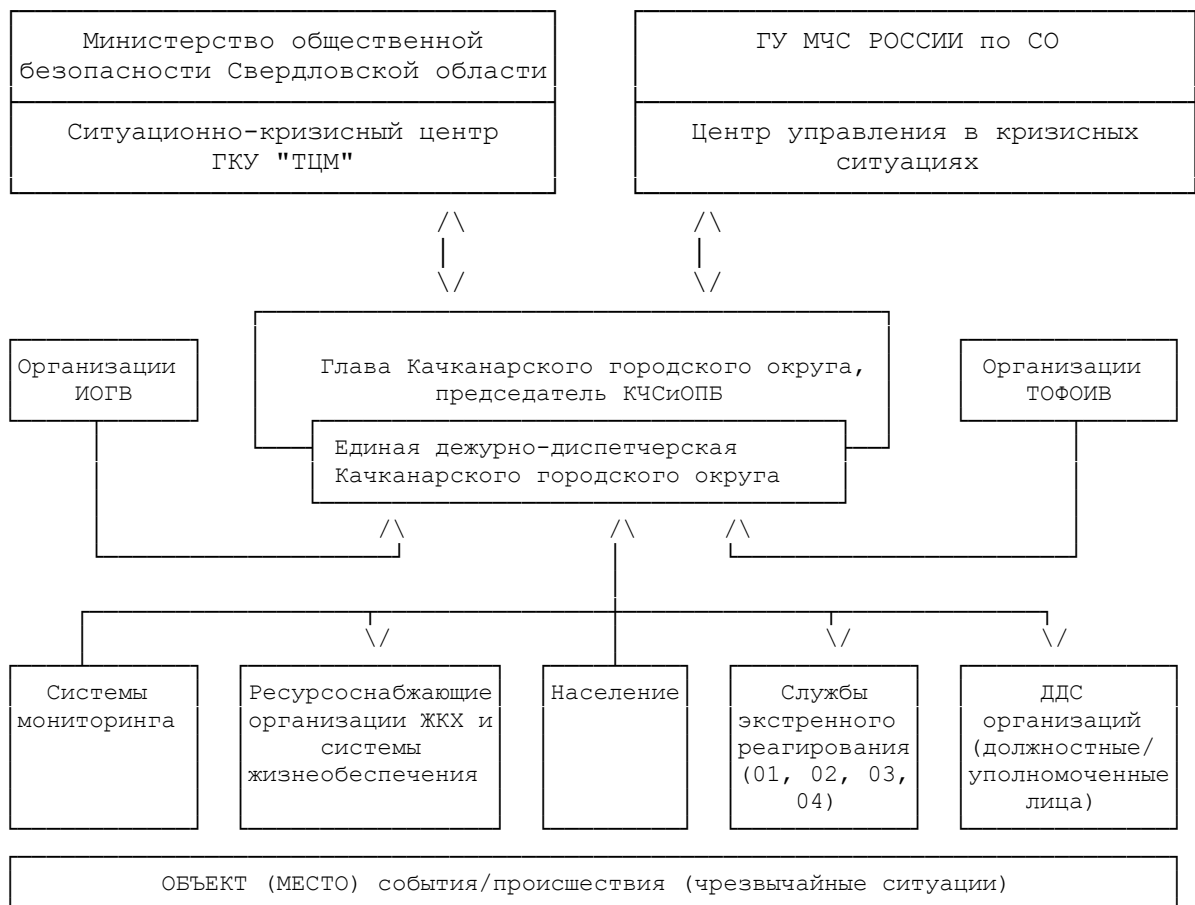
8. Критерии, сроки и формы представления информации установлены приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

9. Оплата услуг связи для передачи информации производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Обмен информацией с органами повседневного управления территорий, граничащих с территорией Качканарского городского округа, осуществляется через оперативно-дежурную смену ЕДДС КГО.

Приложение 1
к Порядку сбора и обмена
информацией по вопросам защиты
населения и территорий от
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на
территории Качканарского
городского округа

Схема
прохождения информации и организации взаимодействия
при решении задач по защите населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на территории
Качканарского городского округа



Приложение 2
к Порядку сбора и обмена
информацией по вопросам защиты
населения и территорий от
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на
территории Качканарского
городского округа

Алгоритм
сроков представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на территории Качканарского городского округа

Номер строки	Наименование (содержание) информации (донесения)	Кто представляет	Кому представляется	Периодичность и сроки представления	Номер формы донесения
1	2	3	4	5	6
1.	Информация (донесение) о происшествии, об угрозе (прогнозе) возникновения чрезвычайной ситуации (далее - ЧС). Приказ руководителя организации о введении режима «Повышенная готовность» при угрозе (прогнозе) возникновения ЧС локального характера. Протокол комиссии по	руководители организаций (независимо от форм собственности и подчиненности) через дежурно-диспетчерские службы (далее - ДДС), должностных или уполномоченных лиц	Главе КГО, председателю КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО; в соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения,	немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное уточненное донесение в течение 50 минут; уточнение обстановки через каждые 2 часа; при резком изменении обстановки - немедленно	1/ЧС

	<p>чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) организации</p>		<p>находящиеся на территории Свердловской области</p>		
	<p>Информация (донесение) об угрозе (прогнозе) возникновения ЧС. Постановление Главы КГО о введении режима «Повышенная готовность» при угрозе (прогнозе) возникновения ЧС муниципального характера. Протокол КЧС и ОПБ КГО</p>	<p>Глава КГО, председатель КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО</p>	<p>высшему должностному лицу Свердловской области - председателю КЧС и ОПБ Свердловской области через ситуационно-кризисный центр (далее - СКЦ) Свердловской области государственного казенного учреждения Свердловской области "Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области" в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и</p>	<p>немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное донесение в течение 50 минут; уточнение обстановки через каждые 2 часа; при резком изменении обстановки - немедленно</p>	

			ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее - ГУ МЧС России по Свердловской области) через Центр управления в кризисных ситуациях ГУ МЧС России по Свердловской области (далее - ЦУКС)		
2.	Информация (донесение) о факте и основных параметрах (прогнозе) ЧС. Приказ руководителя организации о введении режима «Чрезвычайная ситуация» локального характера. Протокол КЧС и ОПБ организации	руководители организаций (независимо от форм собственности и подчиненности) через ДДС, должностных или уполномоченных лиц	Главе КГО, председателю КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО в соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения, находящиеся на территории Свердловской области	немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное донесение в течение 50 минут; уточнение обстановки в первые сутки через каждые 2 часа, в дальнейшем ежедневно к 08:00 и 20:00 по состоянию на 07:00 и 19:00 соответственно; при резком изменении обстановки - немедленно	2/ЧС
	Информация (донесение) о факте и основных	Глава КГО, председатель КЧС и ОПБ КГО через	высшему должностному лицу -	немедленно по любому из имеющихся средств связи;	

	<p>параметрах (прогнозе) ЧС. Постановление главы КГО «Чрезвычайная ситуация» при возникновении на территории муниципального образования ЧС локального или муниципального характера. Протокол КЧС и ОПБ КГО</p>	<p>ЕДДС КГО</p>	<p>председателю КЧС и ОПБ Свердловской области через СКЦ Свердловской области; в ГУ МЧС России по Свердловской области через ЦУКС</p>	<p>письменное донесение в течение 50 минут; уточнение обстановки в первые сутки через каждые 2 часа, в дальнейшем - ежесуточно к 08:00 и 20:00 по состоянию на 07:00 и 19:00 соответственно; при резком изменении обстановки - немедленно</p>	
3.	<p>Информация (донесение) о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ</p>	<p>руководители организаций (независимо от форм собственности и подчиненности) через ДДС, должностных или уполномоченных лиц</p>	<p>Главе КГО, председателю КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО; в соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения, находящиеся на территории Свердловской области</p>	<p>немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное донесение не позднее 1 часа 20 минут с момента уведомления о факте возникновения ЧС; уточнение обстановки ежесуточно к 08:00 и 20:00 по состоянию на 07:00 и 19:00 соответственно</p>	3/ЧС
	<p>Глава КГО, председатель КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО</p>	<p>высшему должностному лицу - председателю КЧС и ОПБ Свердловской области через СКЦ</p>	<p>немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное донесение не позднее 1 часа 30 минут с момента уведомления о</p>		

			Свердловской области; в ГУ МЧС России по Свердловской области через ЦУКС	факте возникновения ЧС; уточнение обстановки ежесуточно к 08:00 и 20:00 по состоянию на 07:00 и 19:00 соответственно	
4.	Информация (донесение) о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС	руководители организаций (независимо от форм собственности и подчиненности) через ДДС, должностных или уполномоченных лиц	Главе КГО, председателю КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО; в соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения, находящиеся на территории Свердловской области	немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное донесение не позднее 1 часа 20 минут с момента уведомления о факте возникновения ЧС; уточнение обстановки ежесуточно к 08:00 и 20:00 по состоянию на 07:00 и 19:00 соответственно	4 /ЧС
		Глава КГО, председатель КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО	высшему должностному лицу - председателю КЧС и ОПБ Свердловской области через СКЦ Свердловской области; в ГУ МЧС России по Свердловской области через ЦУКС	немедленно по любому из имеющихся средств связи; письменное донесение не позднее 1 часа 30 минут с момента уведомления о факте возникновения ЧС; уточнение обстановки ежесуточно к 08:00 и 20:00 по состоянию на 07:00 и 19:00 соответственно	

5.	Итоговое донесение после завершения ликвидации последствий ЧС	руководители организаций (независимо от форм собственности и подчиненности) через ДДС, должностных или уполномоченных лиц	Главе КГО, председателю КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО; в соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения, находящиеся на территории Свердловской области	письменное итоговое донесение не позднее 14 суток после завершения ликвидации последствий ЧС	5/ЧС
		Глава КГО, председатель КЧС и ОПБ КГО через ЕДДС КГО	высшему должностному лицу - председателю КЧС и ОПБ Свердловской области через СКЦ Свердловской области; в ГУ МЧС России по Свердловской области через ЦУКС	письменное итоговое донесение не позднее 15 суток после завершения ликвидации последствий ЧС	